

**LAPORAN KEGIATAN
ADVENTURE PRALAYA 2026**



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)
2026**



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KEGIATAN ADVENTURE PRALAYA 2026

SARANG SEMUT

2026

Mengetahui,

KETUA PANITIA

Azka Gibraltar
NIM. E1111241073

SEKRETARIS

Rindi Aar Dianti
NIM. E1111221010

Mengesahkan,

KETUA UMUM

Jordi Zefanya
NIM. D1111221034



SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA UNIVERSITAS TANJUNGPURA (SARANG SEMUT)



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

A. LATAR BELAKANG

Seni menjadi salah satu pilar penting yang ikut mewarnai kehidupan. Merupakan curahan hati yang menjadi satu dalam wadah untuk mengembangkan bakat, seni sebagai bentuk penciptaan karya menjadi tumpuan utama yang memberikan arah ke mana sebuah karya seni nantinya dibawa. Di dukung oleh niat (rasa dan karsa), maka tujuan dan fungsi karya seni menjadi pengawal proses kreatif penciptaan karya seni sampai jadi, dan berfungsi optimal sesuai tujuan utama penciptaannya. Adapun ide dan konsep dari seni yaitu sebagai bentuk pemicu dan pemikiran manusia. Pembuatan karya seni hadir setelah dilakukan observasi secara mendalam tentang karya dan fungsinya, sehingga diperlukan upaya eksploratif berbekal pengetahuan, keterampilan, dan rasa estetis yang diuji coba.

Sarana Pengembangan Seni Mahasiswa Universitas Tanjungpura (SARANG SEMUT) adalah suatu sarana sebagai wadah atau tempat untuk mengembangkan dan memperkenalkan dunia seni kepada mahasiswa. Tujuannya adalah agar generasi muda dapat mengapresiasi bakatnya dalam dunia seni sehingga kebudayaan dalam berseni tidak akan tertelan oleh zaman.

Adventure merupakan program kerja yang dilaksanakan setiap tahunnya dan menjadi tahap awal bagi mahasiswa baru, yang ingin menjadi anggota Sarana Pengembangan Seni Mahasiswa Universitas Tanjungpura (SARANG SEMUT). Dalam kegiatan ini para calon anggota mengikuti berbagai tahap mulai dari pendaftaran, pengenalan, one day, unjuk bakat dan sampai pada puncak kegiatan yaitu *Adventure*. Sebelum para calon anggota berangkat di lokasi kegiatan mereka telah mempersiapkan pementasan seni yang terdiri dari musik, tari dan teater.

B. DASAR KEGIATAN

1. Agenda tahunan UKM SARANG SEMUT dalam rangka penerimaan anggota baru
2. Program Kerja Tahunan Divisi Keaderisasi UKM SARANG SEMUT Periode 2025/2026

C. NAMA KEGIATAN

“Adventure 2026” dengan tema ”PRALAYA”

D. TUJUAN DAN SASARAN



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

Tujuan Kegiatan :

1. Mencari bibit baru anggota SARANG SEMUT
2. Mengembangkan bakat
3. Meningkatkan potensi dan kreativitas dalam bidang seni
4. Membangkitkan motivasi mahasiswa dalam apresiasi seni
5. Meningkatkan kerjasama seluruh anggota dan masyarakat
6. Mempererat tali persaudaraan.

Sasaran Kegiatan : Seluruh bibit anggota baru

E. WAKTU DAN LOKASI KEGIATAN

Waktu : Jumat, 13 Februari 2026 s.d Minggu, 15 Februari 2026

Tempat : Dusun Tanjung Gundul, Desa Karimunting, Kecamatan Sungai Raya
Kepulauan Kab. Bengkayang

F. HASIL KEGIATAN

Hasil kegiatan *Adventure* menjadikan para calon anggota peduli pada tim, kebersamaan dan yang paling penting terhadap kebudayaan dan adat istiadat yang masih ada sampai saat ini terutama di Kalimantan Barat, serta melestarikannya melalui bakat dan kemampuan yang mereka punya. Dalam kegiatan yang kami adakan selama 3 hari dari tanggal 13 - 15 Februari 2026 ini, kami telah melakukan serangkaian kegiatan yang terangkum dalam *Adventure Sarang Semut 2026*. Kegiatan yang kami lakukan antara lain upacara penyambutan peserta *Adventure*, pendirian tenda peserta, *outbound*, hingga acara puncak yaitu pementasan 3 divisi oleh calon anggota berjalan dengan baik.

G. PENUTUP

Demikian laporan pertanggungjawaban ini kami buat, dengan harapan dapat diterima dan mendapat dukungan dari semua pihak demi kelancaran dan kesuksesan acara *Adventure* yang akan datang. Semoga kegiatan ini dapat menumbuhkan kreatifitas seni para anggota UKM SARANG SEMUT, sekaligus meningkatkan prestasi dan pengalaman pribadi masing-masing, serta dapat mengimplementasikan peran serta aktif mahasiswa dalam kegiatan seni.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN

SEKRETARIS

ADVENTURE 2026

A. Kondisi Objektif

Pembentukan kepanitiaan berjumlah satu orang yaitu Rindi Aar Dianti (Semut Triad/2022) dengan NIM E1111221010 sebagai sekretaris panitia. Tugas dan tanggungjawab sebagai sekretaris sudah saya laksanakan dengan sebaik mungkin. Sekretaris juga berkoordinasi dengan bidang acara untuk segala keperluan administrasi.

B. Realisasi Kerja

1. Mengatur surat masuk dan surat keluar
2. Menjalankan fungsi Administratif dan Kearsipan
3. Membuat kerangka proposal
4. Menjadi notulen rapat

C. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.

Lampiran

1. Surat Keluar

NO	Perihal	Tujuan
1	Permohonan SK Panitia	UKM Sarang Semut
2	Surat Dispensasi Himsera & PWK	Himsera & PWK
3	Formulir pendaftaran anggota baru	Anggota Baru



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

4	Peminjaman HT	KA HUBDAM, XII/TPR, UP KA GUDANG XII/TPR
5	Permohonan izin kegiatan RT	Ketua RT 01 Dusun Tanjung Gundul
6	Permohonan izin untuk Kapolsek	Kapolsek Sungai Raya Kepulauan
7	Permohonan izin untuk Klinik	-
8	Permohonan izin ke Kepala Pariwisata	Bapak Suyanto
9	Peminjaman Tenda	-
10	Dispensasi	Manager Project W Coffee
11	Permohonan izin kegiatan RW	Ketua RW 01 Dusun Tanjung Gundul
12	Dispensasi	Bapak/Ibu Dosen

2. Surat Masuk

No	Perihal	Dari
1	Surat Keputusan Pengurus Ukm Sarang Semut	UKM Sarang Semut



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BENDAHARA
ADVENTURE 2026**

A. Kondisi Objektif

Struktur kepanitiaan adventure membentuk bendahara yang berjumlah satu orang, saya Wasti (Semut Triad/2022) dengan NIM D1061221023. Tugas yang dijalankan meliputi pengelolaan dana, pencatatan transaksi, serta penyusunan laporan keuangan kegiatan.

Secara internal dan eksternal, koordinasi dengan seluruh bidang berjalan dengan baik. Komunikasi terkait administrasi dan pelaporan keuangan juga terlaksana dengan lancar. Pengelolaan keuangan dilakukan secara tertib, transparan, dan sesuai dengan perencanaan yang telah disepakati bersama.

B. Realisasi kerja

Adapun beberapa hal yang sudah kami kerjakan:

1. Mencatat Pemasukan dan Pengeluaran Keuangan Bendahara
Mengontrol pemasukan dan pengeluaran anggaran keuangan pada setiap bidang kepanitiaan Adventure 2025.
2. Mengumpulkan Iuran
Peserta mengumpulkan iuran untuk biaya selama kegiatan sebesar Rp150.000 per individu.
3. Membuat Estimasi Keuangan yang akan digunakan.

C. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

Lampiran

TANGGAL	URAIAN	BIDANG	JUMLAH	DEBIT	KREDIT	SALDO
04/02/2026	Maxim	Perlengkapan	2 unit		200,000	0
06/02/2026	Rafia	Perlengkapan	1 Buah		20,000	
08/02/2026	Tenda	Perlengkapan	2 Unit		150,000	
10/02/2026	Tenda	Perlengkapan	2 Unit		150,000	
10/02/2026	Obat	Medis	1 Paket		255,000	
11/02/2026	Obat	Medis	1 Paket		114,000	
11/02/2026	HT	Perlengkapan	9 Pcs		192,000	
11/02/2026	Beli Baterai Toa	Perlengkapan	1 Pcs		45,000	
11/02/2026	BENDUM	Bendahara	-	2,926,000		1,800,000
11/02/2026	Uang Peserta	Bendahara	-	3,000,000		4,800,000
11/02/2026	Bis	Perlengkapan	1 Unit		1,800,000	3,000,000
12/02/2026	Tiket Masuk	Acara	-		430,000	2,570,000
12/02/2026	Camp dan WC	Perlengkapan	-		1,000,000	1,570,000
12/02/2026	Konsumsi	Konsumsi	-		1,000,000	570,000
16/02/2026	Maxim	Perlengkapan	1 Unit		85,000	485,000
SISA UANG						485,000



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN

**BIDANG ACARA
ADVENTURE 2026**

A. Kondisi Objektif

Dalam pembentukan panitia Adventure 2026 kali ini bidang acara berjumlah 1 (satu) orang yaitu Wiliam Chandra dengan NIM E1101241051, Farhani dengan NIM E1012211010. Kegiatan Adventure ini dilaksanakan selama 3 (tiga) hari pada tanggal 13, 14, 15 Februari 2026 di Dusun Tanjung Gundul, Desa Karimunting, Kecamatan Sungai Raya Kepulauan Kab. Bengkayang.

Terkait kondisi secara internal bidang acara mendapatkan kendala yaitu beberapa situasi di lapangan yang tidak sesuai dengan timeline maupun rundown yang telah dibuat. Hal tersebut mempengaruhi kinerja kami sehingga ada beberapa keterlambatan di lapangan. Terkait kondisi secara eksternal bidang acara kurang tegas terhadap peserta dan bidang perlengkapan. Namun berkat bantuan dari bidang lain, kekurangan tersebut dapat terselesaikan.

B. Realisasi Kerja

Beberapa hal yang sudah kami kerjakan:

1. Membuat timeline kerja.
2. Membuat Rundown Adventure.
3. Membuat Rundown Pementasan Adventure.
4. Mengkonsep Pementasan Adventure

C. Penutup

Demikian laporan pertanggung jawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.

Lampiran

Rundown Acara :

https://docs.google.com/document/d/1wj3yt7ncAoOoysMDY898Ttqu5qQrNcCG/edit?usp=drive_link&ouid=113881679990381699055&rtpof=true&sd=true



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG PUBLIKASI DAN DOKUMENTASI
ADVENTURE 2026**

A. Kondisi Objektif

Pembentukan kepanitiaan HPDD berjumlah 1 orang yaitu Bagas Nugroho (Semut Pelita/2022) dengan NIM G1011211116. Bidang HPDD bertugas sebagai sarana komunikasi baik secara langsung, maupun tidak langsung (melalui surat dan media sosial), dan mendokumentasi setiap momen di sepanjang jalannya proses penerimaan anggota baru. Pada saat pelaksanaan yang dilakukan oleh HPDD dapat berjalan dengan baik, dengan kondisi SDM yang cukup, walaupun masih perlu banyak penyesuaian saat merealisasikannya.

B. Realisasi Kerja

Adapun beberapa hal yang sudah di realisasikan :

1. Mengambil dan mengarsipkan dokumentasi saat rangkaian kegiatan berlangsung.
2. Mempublikasikan kegiatan di akun media sosial UKM Sarang Semut.
3. Mengantarkan surat – surat yang dibutuhkan selama kegiatan.
4. Membuat arsip berupa video rangkaian proses recruitment.

C. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA UNIVERSITAS TANJUNGPURA (SARANG SEMUT)



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

Lampiran

Link Dokumentasi:

https://drive.google.com/drive/folders/1_xKric4y7wwjQ59IXJ5vikPeEDzCd9WJ





**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG PERLENGKAPAN
ADVENTURE 2026**

A. Kondisi Objektif

Saat pembentukan kepanitiaan, Nigel Nafran Amtiran NIM (F1111241003) ditunjuk sebagai penanggung jawab bagian perlengkapan. Menimbang kondisi SDM kepanitiaan yang terbatas, pada akhirnya tugas dan perihal teknis didelegasikan kepada Azka Gibraltar Feira

Pada saat pelaksanaan teknis di lapangan, bagian perlengkapan dapat terlaksana dengan aman. Walaupun ada beberapa kondisi yang tidak terlaksana, tetapi semua kesalahan dapat terback-up dengan baik berkat kondisi tim yang saling bersinergi.

B. Realisasi Kerja

Beberapa hal yang sudah kami kerjakan :

1. Membuat list perlengkapan kegiatan
2. Membuat list perlengkapan angkatan
3. Membuat list perlengkapan pribadi peserta

C. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

Lampiran

Perlengkapan Panitia

NO	NAMA	JUMLAH	KETERANGAN	HARGA
1	HT	8 Buah	Bekangdam	RP. 192.000
2	Toa	1 Buah	-	Rp. 50.000
3	Meteran	1 Buah	Free Dari Sarang	-
4	Arang	2 Buah	Free Dari Wiliam	-
5	Tenda	2 Buah	Sewa	Rp. 300.000
6	Make Up	1 Set	Free Dari Peserta	
7	Tali Rafia Merah	1 Gulung	Beli	Rp 10.000
8	Kamera	1 Buah	Free Dari Kawan El	-
9	Bendera Sarang	1 Buah	Free Dari Sarang	-
10	Lakban Hitam Dan Kuning	4 Buah	Beli	Rp.48.000
11	Kuali	2	Free Dari Sarang	-
12	Spatula	2	Free Dari Sarang	-
13	Talenan	1	Free Dari Sarang	-
14	Pisau	3	Free Dari Sarang	-
15	Dandang	1	Free Dari Sarang	-
16	Ulekan	1	Free Dari Sarang	-
17	Baskom	2	Free Dari Sarang	-
18	Kompore	1	Free Dari Sarang	-
19	Gas	2	Free Dari Sarang	-
20	Galon	3	Isi Ulang	Rp 18.000
21	Terpal	1	Free Dari Aan	-
22	Batrai Toa	6	Beli	Rp 45.000
23	Tripod	1	Free Dari Sarang	-
24	Tikar	3	Free Dari Sarang	-
25	Palu	1	Free Dari Sarang	-

Perlengkapan Kelompok

NO	NAMA	JUMLAH
1	Roti Sobek	2 buah
2	Coklat	1 buah
3	Tikar	1 buah
4	Senter	1 buah



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

Perlengkapan Angkatan

NO	NAMA	JUMLAH
1	KOMPOR	2 buah
2	DANDANG BESAR	1 buah
3	KUALI	1 buah
4	BASKOM/EMBER	1 buah
5	PISAU	5 buah
6	SPATULA	2 buah
7	SENDOK NASI	2 buah
8	SABUN CUCI PIRING	1 sachet
9	GALON	8 buah
10	SUSU KALENG	2 kaleng
11	KACANG HIJAU	1/2 kg
12	BUMBU	secukupnya
13	MINYAK GORENG	2 kg
14	GAS	2 tabung
15	BERAS	1 Kg per orang
16	GAYUNG	1 buah
17	TELUR	1 per orang
18	BALIHO	1 buah

Perlengkapan Pribadi Peserta

NO	NAMA	JUMLAH
1	Setelan training	2 Pasang
2	Baju pementasan	1 Pasang
3	Sepatu Olahraga	Sepasang
4	Perlengkapan Ibadah	-
5	Perlengkapan Makan	-
6	Perlengkapan Mandi(alkohol bagi yg haid)	-
7	Selimut	1 buah
8	Kaus Kaki	3 Pasang
9	Obat Pribadi	-
10	Tumbler	1 buah
11	Senter	1 buah
12	Mantel	1 buah
13	Ponco	1 buah
14	Jaket	1 buah
15	Mie Instan	1 bks/org
16	Sendal jepit	Sepasang
17	Topi	1 buah



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG MEDIS
ADVENTURE 2026**

A. Kondisi Objektif

Puji dan syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya kegiatan ini dapat terlaksana dengan lancar. Sebagai koordinator bidang medis, saya Azka Gibraltar Feira (E111241073) telah melaksanakan tugas-tugas yang diamanahkan.

Dalam pelaksanaan teknis di lapangan, tugas medis dipercayakan kepada Rindi Aar Dianti (E111221010). Meskipun ada beberapa kendala yang menghambat pelaksanaan, semua kekeliruan yang muncul dapat diatasi dengan baik. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban dari bidang medis terhadap seluruh kegiatan kesehatan yang telah dilaksanakan selama acara Adventure UKM Sarang Semut.

B. Realisasi Kerja

Adapun beberapa hal yang sudah kami kerjakan:

1. Menyusun daftar kebutuhan obat-obatan beserta estimasi jumlah yang diperlukan.
2. Membeli obat-obatan sesuai dengan kebutuhan yang telah direncanakan.
3. Memeriksa kondisi kesehatan peserta dan panitia secara berkala selama kegiatan berlangsung

C. Penutup

Demikianlah laporan pertanggungjawaban bidang medis dalam kegiatan "Adventure" ini. Melalui perbaikan dalam koordinasi antarbidang, dan penyediaan sarana yang lebih memadai, diharapkan kegiatan berikutnya dapat berjalan dengan lebih lancar dan efektif. Terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam menyukseskan kegiatan ini, dan semoga acara selanjutnya semakin membawa manfaat bagi seluruh peserta dan panitia.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 081528664019

Lampiran

DAFTAR NAMA OBAT

NAMA OBAT	JUMLAH	HARGA
Antasida	4 Strip	Rp 6.000
Oxycan	1 Kaleng	Rp 45.000
Vitamin C	2 Botol	Rp 6.000
Vitamin B Kompleks	2 Botol	Rp 5.200
Kasa	1 Gulung	Rp 8.000
Betadine	1 Botol	Rp 20.000
Plaster	1 Gulung	Rp 12.000
Paracetamol	2 Strip	Rp 10.000
Minyak Batu	1 Botol	Rp 47.000
Minyak Kayu Putih	1 Botol	(Milik Sarang)
Mefenamat	2 Strip	Rp 10.000
Soffel	1 Botol	Rp 14.000
Alkohol	1 Botol	Rp 12.000
Cetirizine	2 Strip	Rp 10.000
Antimo	4 Strip	Rp 20.000
Hot Cream	1 Botol	(Milik Sarang)
Entrostop	1 Strip	Rp 7.500
Counterpain	1 Buah	Rp 27.300
Pita	1 Gulung	(Milik Sarang)
Fresh Care	1 Buah	(Milik Sarang)



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 085251726594

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG KONSUMSI
ADVENTURE 2026**

A. Kondisi Objektif

Pembentukan kepanitiaan, Konsumsi berjumlah 1 orang yaitu Co Konsumsi Juwita Thesya (Semut Bahtera/2025) Nim B1021241028. Keadaan Internal dan Eksternal Konsumsi cukup baik, Konsumsi saling berkoordinasi dengan Bendahara, Perlengkapan dan Acara.

B. Realisasi Kerja

Beberapa hal yang sudah kami kerjakan:

1. Berkoordinasi dengan bidang acara, perlengkapan, bendahara dan bidang lainnya
2. Melakukan list bahan dan alat konsumsi yang dibutuhkan
3. Melakukan survey dan belanja bahan-bahan konsumsi
4. Memasak selama kegiatan berlangsung

C. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 085251726594

Lampiran

DAFTAR BAHAN KONSUMSI

No	Bahan	Qty	Estimated cost	Total
1	Beras	10	0	0
2	Tempe	6	5.000	30000
3	Teri	6	10000	60000
4	Cabe kering	1	25.000	25000
5	Garam	1	3000	3000
6	Micin	2	0	0
7	Masako	10	500	5000
8	Bawang putih dan merah	1	23.000	23000
9	Gula	1	10000	10000
10	Teh	1	6500	6500
11	jeruk sambal		0	5000
12	Cabe rawit	2	5000	10000
13	Telur	15	0	0
14	Minyak goreng	3	21000	63000
15	sarden	8	16000	128000
16	Indomie goreng	22	0	0
17	bayam	3	0	0
18	ikan asin	3	15000	45000
19	air galon	2	0	0
20	es batu	3	2000	6000
21	kopi	4	5000	20000
22	mamalemon	1	2000	2000
23	spn	1	0	0
24	Kerupuk	5	3000	15000
25	Terasi	2	500	1000
26	Ladaku	1	1000	1000
27	Gelas	1	9000	9000
28	Tepung	2	3000	6000
29	Gas lpi	1	0	0
	Total			473500



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut18@gmail.com WA. 085251726594