

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
KEMENTRIAN SENI DAN OLAAHRAGA
“SEMINAR KESENIAN : RENJANA
(RUANG EKSPRESI DAN JELAJAH SENI MAHASISWA)**



**BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
KELUARGA BESAR MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA**

2026



PENGURUS

BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)

UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK



Jalan Moh. Isja Sekretariat BEM UNTAN Pontianak 78115

Narahubung: 0822-4428-8378/0821-5240-6852– Email: bemkbmuntan@student.untan.ac.id

LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA

KEMENTERIAN SENI DAN OLAHRAGA

BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)

UNIVERSITAS TANJUNGPURA PERIODE 2026/2027

Dalam pelaksanaan program kerja, sebagaimana yang dijelaskan dalam LPJ, biaya pelaksanaan berasal dari **Rektor Universitas Tanjungpura sebesar Rp. 2.500.000 (Dua juta lima ratus ribu rupiah)**, yang diterima oleh yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Muhammad Fathir Maulana**
NIM : **E1101221040**
Jabatan : **Ketua Badan Eksekutif Mahasiswa Universitas Tanjungpura**

I. PENDAHULUAN

Program kerja ini bertujuan untuk meningkatkan wawasan, pemahaman, serta minat mahasiswa terhadap dunia seni, terkhususnya bidang seni melukis. Melalui kegiatan ini juga diharapkan mahasiswa dapat lebih memahami pentingnya seni dalam kehidupan, mampu mengembangkan kreativitas secara optimal, serta terdorong untuk menghasilkan karya-karya yang inovatif dan berdaya saing. Selain itu, kegiatan ini juga diharapkan dapat menjadi wadah untuk mempererat hubungan antar mahasiswa serta aktif, kolaboratif, dan berkelanjutan di lingkungan Universitas Tanjungpura.

II. SUSUNAN KEPANITIAAN/PENGURUS KEMENTERIAN/TIM PENANGGUNGJAWAB

ADE FEBI CANDRA KURNIAWAN	MENTRI
BAHAR RIZKY	WAKIL MENTRI
MUHAMMAD HAFIZ AL IZZ	KEPALA DIVISI OLAHRAGA
IKHSAN MAULANA	STAFF DIVISI OLAHRAGA
NUR HALIZAWATI	STAFF DIVISI OLAHRAGA
TIARA	KEPALA DIVISI SENI
ADITYA WICAKSONO	STAFF DIVISI SENI
RAHMATUN NURJANAH	STAFF DIVISI SENI

III. PROGRAM KERJA (*yang direncanakan)

Nama Kegiatan	RENJANA (ruang ekspresi dan jelajah seni mahasiswa)
Gambaran Pelaksanaan	Kegiatan Renjana (Ruang Ekspresi dan Jelajah Seni Mahasiswa) merupakan program kerja yang diselenggarakan oleh Kementerian Seni dan Olahraga BEM-KBM Universitas Tanjungpura dengan tema <i>“Creative Minds in Digital Era: Menggali Potensi Seni Mahasiswa di Tengah Perkembangan Teknologi”</i> . Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Sabtu, 16 Mei 2026, di Gedung Teater Universitas Tanjungpura dan ditujukan bagi mahasiswa Universitas Tanjungpura sebagai wadah untuk meningkatkan wawasan, kreativitas, serta minat terhadap bidang seni. Seminar ini menghadirkan narasumber yang berkompeten di bidang seni untuk memberikan materi, berbagi pengalaman, serta memberikan inspirasi kepada peserta mengenai perkembangan seni di era digital. Selain penyampaian materi, kegiatan juga diisi dengan sesi diskusi dan tanya jawab yang memungkinkan peserta berinteraksi secara langsung dengan narasumber. Sebagai bentuk apresiasi terhadap seni dan budaya, kegiatan diawali dengan penampilan tari serta rangkaian acara seremonial



PENGURUS

BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)

UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK

Jalan Moh. Isja Sekretariat BEM UNTAN Pontianak 78115

Narahubung: 0822-4428-8378/0821-5240-6852– Email: bemkbmunta@student.untan.ac.id



	lainnya. Melalui kegiatan ini, diharapkan mahasiswa dapat memahami pentingnya seni sebagai media ekspresi dan pengembangan diri, meningkatkan kreativitas dalam berkarya, serta mampu memanfaatkan perkembangan teknologi sebagai sarana untuk mengembangkan potensi seni yang dimiliki. Selain itu, kegiatan ini juga menjadi wadah untuk mempererat hubungan antara mahasiswa dan praktisi seni serta mendorong terciptanya lingkungan kampus yang lebih kreatif, kolaboratif, dan inovatif.
Tujuan	Meningkatkan wawasan mahasiswa di bidang seni dan budaya serta Memberikan inspirasi langsung dari praktisi seni
Penanggungjawab	Ade Febi Candra Kurniawan
Sasaran	Mahasiswa aktif Untan serta UKM seni se-UNTAN
Waktu Pelaksanaan	Sabtu 23 mei 2026
Tempat Pelaksanaan	Gedung teater 1 UNTAN
Anggaran	Rp. 5.875.000
Indikator Keberhasilan	Target peserta 50 orang dan yang diharapkan peserta itu sendiri bisa mendapatkan motivasi langsung dari praktisi

A. Evaluasi Pelaksanaan Program Kerja

IV. PELAKSANAAN PROGRAM KERJA (*yang terlaksana)

A. Atmosfer Kerja

Nama Kegiatan	RENJANA (ruang ekspresi dan jelajah seni mahasiswa)
Gambaran Pelaksanaan	Kegiatan Renjana (Ruang Ekspresi dan Jelajah Seni Mahasiswa) merupakan program kerja yang diselenggarakan oleh Kementerian Seni dan Olahraga BEM-KBM Universitas Tanjungpura dengan tema “ <i>Creative Minds in Digital Era: Menggali Potensi Seni Mahasiswa di Tengah Perkembangan Teknologi</i> ”. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Sabtu, 16 Mei 2026, di Gedung Teater Universitas Tanjungpura dan ditujukan bagi mahasiswa Universitas Tanjungpura sebagai wadah untuk meningkatkan wawasan, kreativitas, serta minat terhadap bidang seni. Seminar ini menghadirkan narasumber yang berkompeten di bidang seni untuk memberikan materi, berbagi pengalaman, serta memberikan inspirasi kepada peserta mengenai perkembangan seni di era digital. Selain penyampaian materi, kegiatan juga diisi dengan sesi diskusi dan tanya jawab yang memungkinkan peserta berinteraksi secara langsung dengan narasumber. Sebagai bentuk apresiasi terhadap seni dan budaya, kegiatan diawali dengan penampilan tari serta rangkaian acara seremonial lainnya. Melalui kegiatan ini, diharapkan mahasiswa dapat memahami pentingnya seni sebagai media ekspresi dan pengembangan diri, meningkatkan kreativitas dalam berkarya, serta mampu memanfaatkan perkembangan teknologi sebagai sarana untuk mengembangkan potensi seni yang dimiliki. Selain itu, kegiatan ini juga menjadi wadah untuk mempererat hubungan antara mahasiswa dan praktisi seni serta mendorong terciptanya lingkungan kampus yang lebih kreatif, kolaboratif, dan inovatif.
Tujuan	Meningkatkan wawasan mahasiswa di bidang seni dan budaya serta Memberikan inspirasi langsung dari praktisi seni
Penanggungjawab	Ade Febi Candra Kurniawan



PENGURUS

BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)

UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK



Jalan Moh. Isja Sekretariat BEM UNTAN Pontianak 78115

Narahubung: 0822-4428-8378/0821-5240-6852– Email: bemkbmuntan@student.untan.ac.id

Peserta	Mahasiswa aktif Untan serta UKM seni se-UNTAN		
Waktu Pelaksanaan	Sabtu 23 mei 2026		
Tempat Pelaksanaan	Gedung teater 1 UNTAN		
Anggaran	URAIAN	JUMLAH	TOTAL
	Ayam kremes	20 porsi	Rp. 260.000
	Ayam lengkuas	20 porsi	Rp. 260.000
	Canvas	1	Rp. 96.000
	Frame + sertifikat	1	Rp. 40.000
	Marlong	3 bks	Rp. 135.000
	Bensin	10 liter	Rp. 100.000
	Botol tumbler life	6 botol	Rp. 300.000
	Aqua dus	2 dus	Rp. 60.000
	the pucuk	5 botol	Rp. 35.000
	Gorengan	100 pcs	Rp. 150.000
	Baterai alkaline	1 pcs	Rp. 14.500
	Kotak kue	30 pcs	Rp. 30.000
	Amplop putih	1 pcs	Rp. 1.000
	Kotak Kue 12x12	5 pcs	Rp. 5.000
	Kis mint barley	1 bks	Rp. 7.500
	Kis mint apple	1 bks	Rp. 7.500
	Aqua 600 ML	3 pcs	Rp. 10.500
	Tas	1 pcs	Rp. 3.000
	Ocean plus napkin	1 pcs	Rp. 6.500
	Banner	1 pcs	Rp. 180.000
	Tumbler klasik 900ml	1 pcs	Rp. 53.000
	PPbag tutup pita	2 pcs	Rp. 15.000
	Fee penari	1	Rp. 250.000
	Fee pemateri	1	Rp. 200.000
	TOTAL		Rp. 2.222.000
Indikator Keberhasilan	Target peserta 50 orang tetapi peserta yang hadir hanya setengah nya saja		

B. Evaluasi Pelaksanaan Program Kerja

Kegiatan Seminar Kesenian yang dilaksanakan pada tanggal 23 Mei 2026 secara umum berjalan dengan baik dan lancar. Kegiatan ini berhasil dilaksanakan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, yaitu memberikan wawasan, pengetahuan, serta meningkatkan apresiasi peserta terhadap seni dan budaya. Selama kegiatan berlangsung, peserta menunjukkan antusiasme yang cukup baik dalam mengikuti rangkaian acara, mulai dari pembukaan, penyampaian materi, sesi diskusi, hingga penutupan. Pemateri mampu menyampaikan materi dengan baik sehingga peserta dapat memahami informasi yang diberikan. Selain itu, panitia juga telah berupaya menjalankan tugas dan tanggung jawab masing-masing untuk mendukung kelancaran kegiatan.

Meskipun demikian, terdapat beberapa hal yang perlu menjadi perhatian. Pelaksanaan kegiatan mengalami keterlambatan dari jadwal yang telah direncanakan sehingga beberapa sesi acara mengalami penyesuaian waktu. Selain itu, jumlah peserta yang hadir belum mencapai target yang telah ditetapkan sebelumnya. Namun, kendala tersebut tidak mengurangi esensi dan tujuan utama kegiatan yang tetap dapat tercapai dengan baik. Secara keseluruhan, Seminar Kesenian dapat dinilai berhasil dilaksanakan dan memberikan manfaat bagi peserta yang hadir. Hasil evaluasi ini menjadi bahan perbaikan untuk pelaksanaan kegiatan serupa di masa mendatang.



PENGURUS

BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)

UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK



Jalan Moh. Isja Sekretariat BEM UNTAN Pontianak 78115

Narahubung: 0822-4428-8378/0821-5240-6852– Email: bemkbmuntan@student.untan.ac.id

C. Kendala/Hambatan

Internal

- * Beberapa rangkaian acara mengalami keterlambatan sehingga pelaksanaan kegiatan tidak sepenuhnya sesuai dengan rundown yang telah disusun.
- * Koordinasi dalam kementerian belum berjalan secara optimal pada beberapa tahapan pelaksanaan kegiatan sehingga memengaruhi efektivitas pelaksanaan acara.
- * Persiapan beberapa kebutuhan teknis dilakukan mendekati waktu pelaksanaan sehingga membutuhkan penyesuaian secara cepat di lapangan.
- * Pembagian tugas pada beberapa divisi belum berjalan secara maksimal sehingga terdapat panitia yang menangani lebih dari satu pekerjaan.

Eksternal

- * Jumlah peserta yang hadir belum mencapai target yang telah direncanakan.
- * Beberapa peserta datang terlambat sehingga memengaruhi ketepatan waktu dimulainya kegiatan.
- * Publikasi kegiatan belum menjangkau seluruh sasaran peserta yang ditargetkan.
- * Terdapat kendala teknis kecil pada penggunaan peralatan selama kegiatan berlangsung.

V. REKOMENDASI

Internal

- * Meningkatkan koordinasi dan komunikasi antar panitia melalui rapat persiapan yang lebih intensif.
- * Menyusun pembagian tugas yang lebih jelas dan terstruktur sesuai dengan tanggung jawab masing-masing divisi.
- * Melakukan pengecekan seluruh perlengkapan dan kebutuhan teknis beberapa hari sebelum kegiatan dilaksanakan.
- * Mengadakan gladi bersih untuk memastikan seluruh rangkaian acara dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan rundown acara.

Eksternal

- * Menyebarkan informasi kegiatan lebih awal agar peserta memiliki waktu yang cukup untuk melakukan pendaftaran.
- * Menetapkan target peserta yang lebih realistis berdasarkan evaluasi kegiatan sebelumnya.
- * Meningkatkan komunikasi dengan peserta sebelum kegiatan berlangsung untuk memastikan tingkat kehadiran yang lebih tinggi.

VI. PENUTUP

Demikian Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) kegiatan **Renjana (Ruang Ekspresi dan Jelajah Seni Mahasiswa)** ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan program kerja Kementerian Seni dan Olahraga BEM-KBM Universitas Tanjungpura. Secara umum, kegiatan telah terlaksana dengan baik dan lancar sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, yaitu meningkatkan wawasan, kreativitas, serta minat mahasiswa terhadap bidang seni di tengah perkembangan teknologi yang semakin pesat. Melalui kegiatan ini, peserta memperoleh pengetahuan, pengalaman, dan inspirasi dari narasumber yang berkompeten di bidang seni. Selain itu, kegiatan ini juga menjadi sarana untuk mempererat hubungan antar mahasiswa serta mendorong terciptanya lingkungan kampus yang lebih kreatif, inovatif, dan kolaboratif.



PENGURUS

BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)

UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK

Jalan Moh. Isja Sekretariat BEM UNTAN Pontianak 78115

Narahubung: 0822-4428-8378/0821-5240-6852– Email: bemkbmuntan@student.untan.ac.id



Meskipun dalam pelaksanaannya terdapat beberapa kendala, seluruh panitia telah berupaya semaksimal mungkin untuk mengatasinya sehingga kegiatan dapat berjalan dengan baik hingga selesai. Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah mendukung dan berkontribusi dalam pelaksanaan kegiatan ini, baik pihak Universitas Tanjungpura, BEM-KBM UNTAN, narasumber, panitia, maupun seluruh peserta yang telah berpartisipasi. Besar harapan kami agar kegiatan serupa dapat terus dilaksanakan dan dikembangkan pada masa mendatang sebagai wadah pengembangan potensi seni mahasiswa. Akhir kata, semoga laporan pertanggungjawaban ini dapat menjadi bahan evaluasi dan referensi untuk penyelenggaraan kegiatan berikutnya agar dapat terlaksana dengan lebih baik, efektif, dan memberikan manfaat yang lebih luas bagi mahasiswa Universitas Tanjungpura. Terima kasih.





PENGURUS
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)
UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK

Jalan Moh. Isja Sekretariat BEM UNTAN Pontianak 78115

Narahubung: 0822-4428-8378/0821-5240-6852– Email: bemkbmuntan@student.untan.ac.id



Pontianak, 2 Juni 2026

Hormat kami,
KEMENTERIAN KEMENPORA

Menteri Seni dan Olahraga
Badan Eksekutif Mahasiswa
Universitas Tanjungpura


Ade Febi Candra Kurniawan
NIM E1042231006

Hormat kami,
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA

PRESIDEN MAHASISWA
BEM-KBM UNTAN

SEKRETARIS JENDERAL
BEM-KBM UNTAN


MUHAMMAD FATHIR MAULANA
NIM. E1101221040


NAMIRA
NIM. G1011231048





PENGURUS

BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)

UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK



Jalan Moh. Isja Sekretariat BEM UNTAN Pontianak 78115

Narahubung: 0822-4428-8378/0821-5240-6852- Email: bemkbmuntan@student.untan.ac.id

LAMPIRAN-LAMPIRAN

A. Absensi Kehadiran

PENGURUS
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)
UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK

Absensi BEMISAR KESKEMAN BESJANA
(ABSEN 13 MEI 2024)

NO	NAMA	SIK	Fakultas	TTD
1	Maria	09081945	Kebudayaan	<i>[Signature]</i>
2	KARA GENDARA BAYAN	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
3	SUGENG BAYAN	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
4	UIN BAYAN	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
5	Farha Muchlis	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
6	Arhamah Yusra	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
7	Nurul Laili	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
8	Muhammad Ridwan	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
9	Dina Sari S	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
10	Adina	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
11	Farah	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
12	Mohana	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
13	Fajar	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
14	Sri Bayan Harahap	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
15	Ataliah	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>
16	Nor Hafizah	09081945	SIK	<i>[Signature]</i>

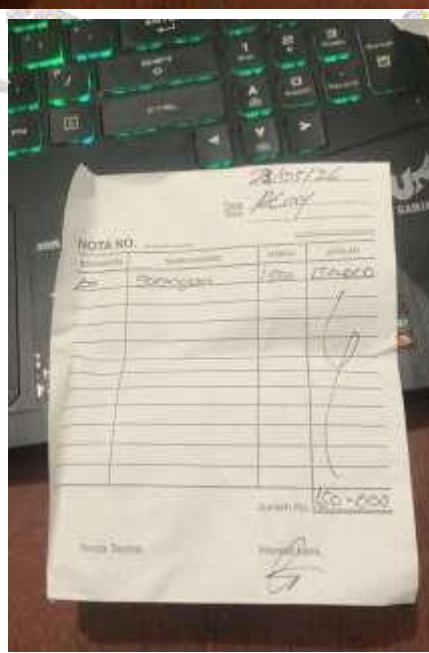
PENGURUS
BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)
UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK

NO	NAMA	SIK	Keterangan	TTD
1	Dina Sari S	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
2	Adina	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
3	Farah	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
4	Mohana	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
5	Fajar	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
6	Sri Bayan Harahap	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
7	Ataliah	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
8	Nor Hafizah	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
9	Dina Sari S	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
10	Adina	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
11	Farah	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
12	Mohana	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
13	Fajar	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
14	Sri Bayan Harahap	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
15	Ataliah	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>
16	Nor Hafizah	09081945	Keterangan	<i>[Signature]</i>





B. Nota Pembayaran





PENGURUS

BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)

UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK

Jalan Moh. Isja Sekretariat BEM UNTAN Pontianak 78115

Narahubung: 0822-4428-8378/0821-5240-6852- Email: bemkbmunta@student.untan.ac.id



NOTA NO. 18-001-24

NO	Uraian	Jumlah	Jumlah
1	SNAIL KATON	30.000	60.000
2	SNAIL KATON	20.000	20.000

Jumlah Rp. 80.000

Tanda Tangan: *[Signature]*

NOTA NO. 18-001-24

NO	Uraian	Jumlah	Jumlah
1	SNAIL KATON	30.000	60.000
2	SNAIL KATON	20.000	20.000

Jumlah Rp. 80.000

Tanda Tangan: *[Signature]*

NOTA NO. 18-001-24

NO	Uraian	Jumlah	Jumlah
1	SNAIL KATON	30.000	60.000
2	SNAIL KATON	20.000	20.000

Jumlah Rp. 80.000

Tanda Tangan: *[Signature]*

NOTA NO. 19-001-2025

NO	Uraian	Jumlah	Jumlah
1	SNAIL KATON	40.000	40.000

Jumlah Rp. 40.000

Tanda Tangan: *[Signature]*

NOTA NO. 19-001-2025

NO	Uraian	Jumlah	Jumlah
1	SNAIL KATON	40.000	40.000

Jumlah Rp. 40.000

Tanda Tangan: *[Signature]*

NOTA PEMBAYARAN

NO	Uraian	Jumlah	Jumlah
1	SNAIL KATON	12.000	12.000
2	SNAIL KATON	11.000	11.000

TOTAL: 23.000

Tanda Tangan: *[Signature]*

NOTA NO. 19-001-2025

NO	Uraian	Jumlah	Jumlah
1	SNAIL KATON	20.000	20.000

Jumlah Rp. 20.000

Tanda Tangan: *[Signature]*

NOTA NO. 19-001-2025

NO	Uraian	Jumlah	Jumlah
1	SNAIL KATON	20.000	20.000

Jumlah Rp. 20.000

Tanda Tangan: *[Signature]*



PENGURUS

BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA (BEM)

UNIVERSITAS TANJUNGPURA PONTIANAK



Jalan Moh. Isja Sekretariat BEM UNTAN Pontianak 78115

Narahubung: 0822-4428-8378/0821-5240-6852– Email: bemkbmuntan@student.untan.ac.id

C. Dokumentasi Kegiatan



