

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
PEMENTASAN TEATER
KLINIK JIWA**



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)
TAHUN
2023**



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
PEMENTASAN TEATER KLINIK JIWA
SARANG SEMUT
2023**

Mengetahui,

Pimpinan Produksi

Bagas Nugroho

NIM. G1011211116

Sekretaris

Nurhanifa

NIM. H1091211027

Mengesahkan,
Ketua Umum

Nurhanifa

NIM. H1091211027





**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

DAFTAR ISI

SEKRETARIS.....	6
STAGE MANAGER.....	8
BENDAHARA DAN DANA USAHA.....	9
MAKE UP DAN WARDROBE.....	13
TIM PROMOSI.....	16
PENATA MUSIK.....	18
KONSUMSI.....	19
TIKETING.....	22
DOKUMENTASI.....	23
ARTISTIK.....	25



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
PEMENTASAN TEATER KLINIK JIWA
SARANG SEMUT**

2023

A. LATAR BELAKANG

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan pertanggungjawaban serta menyelesaikan tugas sebagai Sekretaris. Laporan ini merupakan bentuk pertanggungjawaban kami selaku panitia Pentas Teater Klinik Jiwa. Laporan pertanggungjawaban ini disampaikan sebagai laporan dan evaluasi dari kegiatan yang telah terlaksana. Harapannya semoga laporan ini dapat bermanfaat baik untuk referensi maupun pandangan umum untuk kepanitiaan selanjutnya. Saat menjalankan tugas yang diemban, masih banyak kekurangan dan kesalahan, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan agar dapat menjadi rujukan untuk kepanitiaan selanjutnya.

B. DASAR KEGIATAN

1. Program Kerja Badan Pengurus UKM Sarang Semut Periode 2022/2023.
2. Peningkatan kemampuan anggota dalam manajemen sebuah pertunjukkan.

C. NAMA KEGIATAN

Nama kegiatan ini adalah Pementasan Teater Klinik Jiwa

D. TUJUAN DAN SASARAN KEGIATAN

- Tujuan Kegiatan : Sebagai sarana pendidikan kebudayaan terkait pertunjukkan teater
- Sasaran Kegiatan : Mahasiswa dan masyarakat umum

E. WAKTU DAN LOKASI KEGIATAN

Pementasan Teater ini dilaksanakan pada :

Hari, Tanggal : Jumat, 8 Desember 2023 & Sabtu, 9 Desember 2023

Waktu : 19.00 WIB – Selesai

Tempat : Panggung Tertutup Taman Budaya Kalimantan Barat

F. HASIL KEGIATAN

1. Program kerja unggulan Pengurus UKM Sarang Semut dapat berjalan.
2. Menunjukkan sebuah pertunjukkan teater karya dari UKM Sarang Semut kepada para penikmat kesenian.
3. Publikasi & Arsip video pementasan teater yang akan digunakan untuk mengikuti ajang lomba & festival teater nasional.



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

G. PENUTUP

Segala puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Pengasih dan lagi Maha Penyayang, karena berkat dan karunia-Nya kami dapat menyelesaikan laporan pertanggungjawaban Pementasan Teater berjudul Klinik Jiwa ini. Besar harapan kami semoga laporan ini dapat berfungsi sebagai bahan pertimbangan dan evaluasi bagi Panitia Pentas Teater berikutnya, agar nantinya dalam pelaksanaan kegiatan serupa bisa lebih baik dan lebih sukses dari yang sebelumnya. Kami sengaja menyusun laporan ini dengan tujuan agar generasi terus dapat mengambil langkah dan solusi yang tepat apabila mengalami hambatan yang sama. Selain itu kami juga ingin membudayakan adanya transparansi kepada semua panitia dan anggota. Demikian laporan ini kami buat, semoga nantinya dapat digunakan sebagai acuan atau pedoman dalam kegiatan yang sama pada periode mendatang.



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

SEKRETARIS

A. Kondisi Objektif

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan pertanggungjawaban serta menyelesaikan tugas sebagai Sekretaris. Laporan ini merupakan bentuk pertanggungjawaban kami selaku panitia Pentas Teater Klinik Jiwa, pentas ini dapat berjalan dengan baik walaupun terdapat beberapa kendala namun dapat teratasi. Laporan pertanggungjawaban ini disampaikan sebagai laporan dan evaluasi dari kegiatan yang telah terlaksana. Harapannya semoga laporan ini dapat bermanfaat baik untuk referensi maupun pandangan umum untuk kepanitiaan selanjutnya. Saat menjalankan tugas yang diemban, masih banyak kekurangan dan kesalahan, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan agar dapat menjadi rujukan untuk kepanitiaan selanjutnya.

B. Realisasi Kerja

1. Mencatat kehadiran panitia pada saat rapat
2. Mencatat notulensi setiap rapat dan dipublikasikan kepada panitia lainnya
3. Membuat dan menyiapkan surat yang dibutuhkan untuk diantar ke tujuan
4. Mengantar beberapa surat yang diperlukan
5. Membuat proposal
6. Mengarsipkan surat masuk dan surat keluar (*Lampiran*)

C. Evaluasi

1. Lupa mengabsen panitia pada beberapa rapat
2. Tidak langsung mengirim notulensi rapat pada grup Tim Produksi
3. Keterbatasan waktu untuk mengantar surat pada jam kerja dikarenakan sedang menjalani magang MBKM

D. Rekomendasi

1. Sebaiknya segera mengabsen panitia sebelum rapat dimulai agar tidak terlupa
2. Sebaiknya segala jenis notulensi yang telah dibuat segera dipublikasikan kepada panitia lainnya agar seluruh panitia dapat segera memperbaiki hal-hal yang perlu diperbaiki.
3. Sebaiknya berkoordinasi kepada panitia lain untuk *memback-up* sementara dalam mengantar surat

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban dari sekretaris dalam Pementasan Teater Klinik Jiwa Sarana Pengembangan Seni Mahasiswa Universitas Tanjungpura (SARANG SEMUT) 2023. Terima kasih kepada rekan-rekan panitia, pengurus dan SC yang telah bersedia membantu dalam pementasan ini. Semoga kedepannya sekretaris dan bidang lainnya dapat membangun koordinasi yang lebih baik agar apa yang menjadi kesalahan pada tahun ini tidak diulang pada tahun yang akan datang. Demikian laporan pertanggungjawaban dari saya, saya ucapkan terima kasih.



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

Lampiran :

Surat Keluar

Nomor Surat	Perihal	Tujuan
001/Pan-SSTEATER/X/2023	Permohonan SK Panitia	Pengurus UKM Sarang Semut
002/Pan-SSTEATER/X/2023	Permohonan Surat Rekomendasi	Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan Alumni
003/Pan-SSTEATER/X/2023	Permohonan Bantuan Dana	Sponsorship
004/Pan-SSTEATER/X/2023	Surat Tanda Terima	Sutradara Klinik Jiwa
005/Pan-SSTEATER/X/2023	Peminjaman Taman Budaya	Kepala UPT Museum Prov Kalbar
006/Pan-SSTEATER/X/2023	Perizinan Observasi	Kepala UPT Klinik Utama Sungai Bangkong
007/Pan-SSTEATER/XI/2023	Peminjaman Proyektor	Keluarga Mahasiswa Katolik (KMK) UNTAN
008/Pan-SSTEATER/X/2023	Permohonan Penayangan Videotron	Kepala Biro Perencanaan, Kerjasama dan Hubungan Masyarakat (BPKHM) UNTAN
009/Pan-SSTEATER/XI/2023	Permohonan Tidak Ada Pemadaman Listrik	Kepala PLN Kota Pontianak
010/Pan-SSTEATER/XII/2023	Peminjaman Kain Hitam	Teater KOMSAN IAIN Pontianak
011/Pan-SSTEATER/XII/2023	Peminjaman Kain Hitam	OIKOSNOMOS
012/Pan-SSTEATER/XII/2023	Peminjaman HT	Himasta UNTAN
013/Pan-SSTEATER/X/2023	Izin Menyimpan Barang	Kepala UPT Museum Prov Kalbar
014/Pan-SSTEATER/X/2023	Perizinan Magang	Instansi
015/Pan-SSTEATER/X/2023	Peminjaman Proyektor	Arboretum UNTAN

Surat Masuk

Nomor Surat	Perihal	Asal
04/SS-08/X/2023	SK Panitia Pentas Teater	Pengurus UKM Sarang Semut
16604/UN22/KM.05.00/2023	Surat Rekomendasi	Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan Alumni



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

STAGE MANAGER

A. Kondisi Objektif

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan pertanggungjawaban serta capaian akhir *stage manager*. Laporan ini merupakan bentuk pertanggungjawaban selaku panitia Pentas Teater Klinik Jiwa, pentas ini dapat berjalan dengan baik walaupun dalam perjalanannya terdapat beberapa kendala namun dapat menemukan solusi yang solutif. Laporan pertanggungjawaban ini disampaikan sebagai laporan akhir dari kegiatan yang telah dilaksanakan. Harapannya semoga laporan ini dapat bermanfaat baik untuk referensi maupun pandangan umum kedepannya. Saat menjalankan tugas yang diemban terdapat kekurangan, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan agar dapat menjadi rujukan untuk kedepannya.

B. Realisasi Kerja

1. Pemilihan aktor melalui casting terbuka bagi anggota UKM SARANG SEMUT dan pihak lainnya
2. Pembuatan jadwal latihan
3. Pembuatan Absensi latihan
4. Gladi Kotor 6 Desember 2023 dan Gladi Bersih 7 Desember 2023
5. Koordinasi dan pelaksanaan teknis bersama Artistik, Penata Musik dan Penata Cahaya
6. Koordinasi bersama *Sound Operator*

C. Evaluasi

1. Lebih memperhatikan kondisi kesehatan aktor dimulai dari latihan sampai pementasan berlangsung.

D. Rekomendasi

1. Membuat data riwayat penyakit untuk mengetahui kondisi masing-masing aktor dan persiapan vitamin bagi aktor

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban dari *Stage Manager* dalam Pementasan Teater Klinik Jiwa Sarana Pengembangan Seni Mahasiswa Universitas Tanjungpura (SARANG SEMUT) 2023. Terima kasih kepada panitia dan seluruh pihak yang telah terlibat dalam pementasan ini. Semoga kedepannya pementasan dapat dilakukan dengan perbaikan-perbaikan dan peningkatan yang lebih baik. Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat, terima kasih.



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

BENDAHARA DAN DANA USAHA

A. Kondisi Objektif

Pembentukan kepanitiaan, Bendahara dan Dana Usaha berjumlah 1 orang yaitu Dwi Mulya Iswaningsih (Semut Pelita/2021) dengan NIM F1061211029.

Keadaan Internal dan Eksternal Bendahara dan Dana Usaha cukup baik, kami saling berkoordinasi mengenai Keuangan, Proposal kegiatan dan barang apa yang akan dijual pada saat sebelum kegiatan dilaksanakan.

B. Realisasi kerja

1. Mencatat Pemasukan dan Pengeluaran Keuangan Bendahara
Mengontrol Pemasukan dan Pengeluaran Keuangan pementasan pada setiap bidang kepanitiaan Pementasan Tunggal Teater Klinik Jiwa 2023
2. Menyebarkan Proposal Pementasan Teater Klinik Jiwa 2023
Melakukan penyebaran proposal kepada instansi-instansi sesuai list yang sudah ditentukan dengan membagi proposal yang sudah tercetak kepada beberapa bidang kepanitiaan Pementasan Teater Klinik Jiwa.
3. Berjualan
Panitia menjual rokok pada saat sebelum kegiatan dimulai.

C. Evaluasi

Adapun evaluasi yang kami dapatkan sebelum, saat, dan sesudah kegiatan yaitu:

1. Lebih sering follow up proposal kegiatan ke instansi-instansi.
2. Saat mengantar proposal, diusahakan dokumentasi dengan orang yang menerima proposal (jangan foto diri sendiri) agar panitia tau saat ditanya siapa yang menerima proposal saat follow up dan ada buktinya
3. Jangan terlalu banyak ngeprint proposal karena dikhawatirkan akan banyak di tolak dan proposal menumpuk tidak digunakan
4. Jika proposal ditolak, sebisa mungkin proposal ditarik kembali karna takut disalahgunakan oleh pihak instansi yang dituju
5. Kurang tegas terhadap panitia yang membeli barang tapi tidak ada notanya

D. Rekomendasi

Adapun rekomendasi untuk kegiatan selanjutnya yaitu:

1. Lebih sering follow up proposal kegiatan ke instansi-instansi.
2. Lebih kreatif lagi untuk menentukan barang apa yang akan dijual
3. Sesuaikan barang yang akan dijual dengan apa yang lagi dibutuhkan konsumen
4. Lebih ditegaskan lagi kepada panitia harus menyertakan nota saat membeli barang

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

Lampiran:

1. Proposal Kegiatan

Berikut link Penyebar Proposal dan pembagiannya :

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GiPtfw_Damy5pME5PPmqyMZ9Wpob5_Dj/edit?usp=drive link&oid=102660799300196043122&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GiPtfw_Damy5pME5PPmqyMZ9Wpob5_Dj/edit?usp=drive_link&oid=102660799300196043122&rtpof=true&sd=true)

2. Pemasukan dan Pengeluaran Bendahara dan Dana Usaha

TANGGAL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
12/10/2023	Modal Awal dari Teater	Rp500.000		Rp 500.000
	Dp Gaji Sutradara		Rp 500.000	Rp -
13/10/2023	Modal Awal Dari Pengurus	Rp500.000		Rp 500.000
14/10/2023	Konsumsi		Rp 100.000	Rp 400.000
17/10/2023	Kertas A4 (100gsm)		Rp 85.000	Rp 315.000
	Mika Polio putih		Rp 34.000	Rp 281.000
	Pelubang Punch 40 Joyko		Rp 23.000	Rp 258.000
	Spiral Besi (5 buah)		Rp 5.000	Rp 253.000
	Rokok Era		Rp 110.000	Rp 143.000
18/10/2023	Stempel		Rp 75.000	Rp 68.000
27/10/2023	Pendapatan Jual Rokok	Rp150.000		Rp 218.000
29/10/2023	Kertas A4 (75 gsm)		Rp 50.000	Rp 168.000
01/11/2023	Proposal dari FASE	Rp200.000		Rp 368.000
13/11/2023	Proposal dari Merpati	Rp100.000		Rp 468.000
	Cetak Tiket		Rp 250.000	Rp 218.000
23/11/2023	Jual Besi	Rp70.000		Rp 288.000
01/12/2023	Proposal Ayani MegaMall	Rp300.000		Rp 588.000
	Bensin		Rp100.000	Rp 488.000
	Rokok		Rp32.000	Rp 456.000
	Konsumsi		Rp41.500	Rp 414.500
	Paku Campur		Rp10.000	Rp 404.500
	Kikir		Rp17.000	Rp 387.500
	Wardrobe		Rp11.500	Rp 376.000
02/12/2023	Long Dress		Rp50.000	Rp 326.000
	Konde		Rp20.000	Rp 306.000
	Nampan Stainless		Rp18.000	Rp 288.000
03/12/2023	Wig		Rp118.500	Rp 169.500
	Gantungan Baju 1 Lusin		Rp30.000	Rp 139.500
	Apron Medis		Rp22.200	Rp 117.300
	Barbara		Rp27.000	Rp 90.300



PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

	Kembalian Wafi	Rp2.500		Rp 92.800
04/12/2023	Pemasukkan Tiketing	Rp300.000		Rp 392.800
	Peralatan Artistik		Rp14.500	Rp 378.300
	Triplek @2keping		Rp120.000	Rp 258.300
	Paku		Rp45.500	Rp 212.800
	Kepala Kompresor		Rp120.000	Rp 92.800
05/12/2023	Pemasukkan Tiketing	Rp500.000		Rp 592.800
	Konsumsi		Rp500.000	Rp 92.800
06/12/2023	Pemasukan Ticketing	Rp275.000		Rp 367.800
	Rokok		Rp25.400	Rp 342.400
	Rokok		Rp33.000	Rp 309.400
	Minyak		Rp50.000	Rp 259.400
	Pick Up		Rp150.000	Rp 109.400
	Vitamin B & C		Rp12.600	Rp 96.800
	Kembalian Wardrobe	Rp11.500		Rp 108.300
	Kembalian Artistik	Rp14.500		Rp 122.800
	Dari Pengurus	Rp1.000.000		Rp 1.122.800
	Cat Yoko HT 1kg		Rp65.000	Rp 1.057.800
	Kawat Belah 1/2kg		Rp15.000	Rp 1.042.800
	Kembalian Artistik Bagas		Rp70.000	Rp 972.800
07/12/2023	Poster A3		Rp15.000	Rp 957.800
	Pemasukan Ticketing	Rp825.000		Rp 1.782.800
	Maxim Untuk Sound		Rp152.000	Rp 1.630.800
	Bayar Gedung TB		Rp500.000	Rp 1.130.800
	HT		Rp100.000	Rp 1.030.800
	Pemasukkan Ticketing	Rp545.000		Rp 1.575.800
	Bubblegun		Rp50.000	Rp 1.525.800
	Jaring Rambut		Rp50.000	Rp 1.475.800
	Sewa Kamera		Rp350.000	Rp 1.125.800
	Spanduk		Rp57.000	Rp 1.068.800
	Konsumsi		Rp335.000	Rp 733.800
09/12/2023	Pemasukan Ticketing	Rp4.820.000		Rp 5.553.800
	Print Poster Gambar		Rp54.000	Rp 5.499.800
	Baterai		Rp60.000	Rp 5.439.800
	Baterai		Rp48.500	Rp 5.391.300
	Doubletip		Rp12.000	Rp 5.379.300
	Kamera Lumix		Rp300.000	Rp 5.079.300



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

	Perabotan		Rp36.000	Rp 5.043.300
	Rokok		Rp19.000	Rp 5.024.300
	Spraygun Kairos		Rp120.000	Rp 4.904.300
	Konsumsi		Rp300.000	Rp 4.604.300
	Uang Parkir	Rp166.000		Rp 4.770.300
	Kembalian Cetak Tiket	Rp51.000		Rp 4.821.300
	Rokok		Rp17.000	Rp 4.804.300
	Kembalian dari Wafi	Rp18.600		Rp 4.822.900
	Refund 2 Tiket		Rp50.000	Rp 4.772.900
	Sewa Lighting		Rp900.000	Rp 3.872.900
	Sewa Sound		Rp2.000.000	Rp 1.872.900
	Gaji Sutradara		Rp1.000.000	Rp 872.900
	Gaji Supervisor		Rp500.000	Rp 372.900
	Gaji Pemusik		Rp150.000	Rp 222.900
12/12/2023	Sewa Kain KOMSAN		Rp200.000	Rp 22.900
	Kembalian Konsumsi	Rp30.000		Rp 52.900

3. Nota Belanja

https://drive.google.com/file/d/1ppJtZLLewHw7_3FsADJAEzell-MbmkSp/view?usp=sharing



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

MAKE UP DAN WARDROBE

A. Kondisi Objektif

Pembentukan kepanitiaan, penata make up dan wardrobe berjumlah 1 orang yaitu Qhastariwafi Zatalini (Semut Pelita/2021) dengan NIM F1141211035.

Keadaan Internal dan Eksternal Penata Make Up dan Wardrobe cukup baik, kami saling berkoordinasi mengenai kostum, make up, dan handproperty pemain pada saat sebelum kegiatan dilaksanakan.

B. Realisasi kerja

1. Membuat RAB Make Up dan Wardrobe
2. Membuat list kostum dan handproperty pemain
3. Menyediakan, menyiapkan, dan menyimpan make up serta kostum pemain
4. Mendandani pemain

C. Evaluasi

Adapun evaluasi yang kami dapatkan sebelum, saat, dan sesudah kegiatan yaitu:

1. Jangan terlalu santai dalam mengerjakan tanggung jawab
2. Menyiapkan kostum dengan lengkap dan maksimal
3. Lebih sering berkoordinasi dengan supervisor
4. Belajar make up karakter lebih dalam lagi

D. Rekomendasi

Adapun rekomendasi untuk kegiatan selanjutnya yaitu:

1. Lebih bertanggung jawab dalam mengerjakan sesuatu
2. Wawasan tentang make up dan wardrobe lebih diperluas
3. Menyiapkan segala sesuatunya dengan berkoordinasi terlebih dahulu

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

Lampiran

1. List Wadrobe

No	Peran	Kostum
1	Dokter	-Jas dokter ✓ -Kemeja buat dalaman jas ✓ -ikat pinggang ✓ -pulpen 2 biji ✓ -sepatu pantofel ✓ -celana SMP
2	Suster	-setelan perawat ✓ ketat ✓ -penutup kepala ✓ suster ✓ -peluit ✓ -buku pasien ✓ -sepatu tapal sedang -nampan ✓
3	Asisten	-blouse putih ✓ -celana putih ✓ -sepatu flatsshoes ✓ -suntikan ✓ -tas putih ✓
4	Pasien 3	-baju piyama ✓ -bedongan ✓
5	Pasien 4	-baju piyama ✓ -buku ✓ -wig ✓ -penutup kepala ✓
6	Pasien 5	-baju piyama ✓ -botol Aqua bekas ✓ -shower cap (penutup kepala saat mandi) ✓ -celana bola ✓
7	Suami	-kemeja jadul ✓ -celana panjang gantung ✓ -sepatu pantofel ✓ -dasi kupu kupu ✓



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

8	Istri	-dress jadul ✓ -tas kecil ✓ -perhiasan mewah satu set ✓ -kipas ✓ -sepatu jadul ✓ -bando
9	Pasien tambahan	-piyama ✓
10	Pemusik	-baju APD 4 butik -masker

2. Dokumentasi Baju Pemain





**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

TIM PROMOSI

A. Kondisi Objektif

Pembentukan kepanitiaan, Tim Promosi berjumlah 1 orang yaitu Naifah Putriutami Tappi (Semut Triad/2022) dengan NIM E

Untuk keadaan Internal tim promosi cukup sulit untuk mempublikasi kegiatan dikarenakan kurangnya kordinasi tim publikasi atau promosi dengan dokumentasi

Untuk keadaan eksternal dari tim promosi cukup sulit untuk mencari media partner yang memiliki komunikasi yang baik dan berkelanjutan.

B. Realisasi Kerja

1. Mencari Media Partner untuk Publikasi Poster dan Postingan

Tim Promosi menghubungi beberapa akun media sosial di instagram untuk bekerja sama menjadi media partner.

2. Publikasi Videotron di Bundaran Bambu Runcing

Mengurus publikasi Video pendek tentang pementasan teater “klinik jiwa” di Videotron UNTAN di tanggal 6 dan 7 Desember 2023.

3. Penyebaran Poster dan Spanduk di sekitar Taman Budaya Kalimantan Barat
Menempelkan dan Memasang Poster dan Spanduk di dinding Taman Budaya Kalimantan Barat.

C. Evaluasi

Adapun evaluasi yang kami dapatkan sebelum, saat, dan sesudah kegiatan yaitu:

1. Koordinasi dengan Tim Dokumentasi harus lebih diperbaiki lagi .
2. Update pembelian ticket dengan Tim Ticketing harus lebih terbuka dan ringkas.
3. Aktor dan Tim Produksi harus lebih kompak dalam publikasi poster di media sosial.
4. Tim Promosi harus lebih tegas dengan Media Partner yang telah bekerjasama.

D. Rekomendasi

Adapun rekomendasi untuk kegiatan selanjutnya yaitu:

1. Memperbaiki Koordinasi dengan Tim Dokumentasi.
2. Koordinasi dengan Tim Ticketing tentang pembelian ticket.
3. Tim Promosi harus lebih tegas dengan publikasi dari Aktor dan Tim Produksi
4. Media Partner di Follow Up atas Publikasi Postingan.

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

Lampiran

1. Media Partner List dan Status.

Nama Akun	Status	No.Telp
Siberdaya Media	Bekerja Sama	-
Hi Pontianak	Bekerja Sama	-
Dialektis id	Bekerja Sama	0812 5412 3024
infosnipontianak	Tidak Bekerja Sama	-
Pontianak_informasi	Tidak Bekerja Sama	-
Pontianak_update	Tidak Bekerja Sama	-
TVRI Kalimantan Barat	Tidak Bekerja Sama	-
Kumparancom	Tidak Bekerja Sama	-
lpmuntan	Tidak Bekerja Sama	-
Pontianak informasi	Tidak Bekerja Sama	-



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

PENATA MUSIK

A. Kondisi Objektif

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan pertanggungjawaban serta menyelesaikan tugas sebagai Penata Musik. Laporan ini merupakan bentuk pertanggungjawaban kami selaku panitia Pentas Teater Klinik Jiwa, pentas ini dapat berjalan dengan baik walaupun terdapat beberapa kendala namun dapat teratasi. Laporan pertanggungjawaban ini disampaikan sebagai laporan dan evaluasi dari kegiatan yang telah terlaksana. Harapannya semoga laporan ini dapat bermanfaat baik untuk referensi maupun pandangan umum untuk kepanitiaan selanjutnya. Saat menjalankan tugas yang diemban, masih banyak kekurangan dan kesalahan, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan agar dapat menjadi rujukan untuk kepanitiaan selanjutnya.

B. Realisasi Kerja

1. Mencari(memilih) pemain musik yang akan mengisi musik pentas teater Klinik Jiwa.
2. Menulis lirik lagu yang dinyanyikan masing-masing aktor.
3. Menulis soundtrack pentas teater Klinik Jiwa
4. Bloking adegan dan pencatatan untuk musik suasana pentas.
5. Mengikuti latihan rutin aktor(mulai 13 november-8 desember 2023)
6. Recording live audio pementasan teater dari awal sampai selesai.

C. Evaluasi

1. Tidak hadir pada hari pementasan, tanggal 8 dan 9 desember 2023 karena bertepatan dengan acara UAS.
2. Adanya beberapa kesalahan teknis di hari pementasan, baik itu dari soundman maupun pemain musik.
3. Recording audio pementasan belum maksimal, dikarenakan mic nya kurang dan tegangan Listrik yang tidak stabil di Taman Budaya.

D. Rekomendasi

1. Prediksi dan manajemen waktu dalam menjalani tanggung jawab.`
2. Kesalahan teknis di hari pementasan dapat diminimalisir jika masing-masing pemain punya catatan pribadi.
3. Sebaiknya recording pementasan teater menggunakan lebih dari 2 mic condenser dan membawa/sewa stabilizer untuk mengatasi tegangan Listrik yang tidak stabil.

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban dari Penata Musik dalam Pementasan Teater Klinik Jiwa Sarana Pengembangan Seni Mahasiswa Universitas Tanjungpura (SARANG SEMUT) 2023. Terima kasih kepada rekan-rekan panitia, pengurus dan SC yang telah bersedia membantu dalam pementasan ini. Semoga kedepannya Penata Musik dan bidang lainnya dapat belajar dan lebih baik untuk kedepannya. Demikian laporan pertanggungjawaban dari saya, saya ucapkan terima kasih.



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

KONSUMSI

A. Kondisi Objektif

Puji dan Syukur saya panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmat-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan laporan pertanggungjawaban ini sebagai bentuk laporan atas proses dan kinerja yang telah saya selesaikan selaku panitia bidang konsumsi Pentas Teater Klinik Jiwa. Pelaksanaan Pentas Teater ini tentunya mengalami beberapa kendala selama proses produksi namun tetap berjalan dengan lancar dan sukses.

Laporan pertanggungjawaban ini disusun sebagai bentuk laporan hasil dan evaluasi dari pelaksanaan kegiatan Pentas Teater Klinik Jiwa. Melalui laporan pertanggungjawaban ini besar harapan laporan ini dapat bermanfaat baik sebagai tolak ukur, referensi, serta pembelajaran untuk kepanitiaan selanjutnya. Saya selaku panitia bidang konsumsi menyadari masih terdapat kekurangan dan kekeliruan pada saat menjalankan tugas, besar harapan kami untuk menerima kritik dan saran yang membangun agar dapat menjadi acuan dan contoh untuk kepanitiaan selanjutnya.

B. Realisasi Kerja

1. Menyiapkan peralatan dan bahan untuk memasak.
2. Menyediakan makanan berat serta minuman untuk tim artistik.
3. Menyediakan snack dan minuman pada saat latihan rutin.
4. Memberikan konsumsi kepada para aktor sebelum pementasan berlangsung.
5. Memberikan konsumsi kepada pihak luar yang terkait, yaitu tim soundman, lighting, sutradara.

C. Evaluasi

1. Proses pembagian makanannya kurang terstruktur pada tanggal 8 dan 9, dikarenakan panitia konsumsi harus melakukan persiapan make-up sebagai aktor sehingga kurang terkoordinasi.
2. Keterlambatan dalam membeli bahan makanan sehingga pembagian konsumsi tidak sesuai jam yang telah ditentukan

D. Rekomendasi

1. Tambah anggota untuk panitia bidang konsumsi (lebih dari 1 orang) agar dapat terorganisir dengan baik.
2. Memperbaiki manajemen waktu untuk berbelanja bahan dan untuk memasak konsumsi.

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban dari bidang konsumsi panitia Pementasan Teater Klinik Jiwa Sarana Pengembangan Seni Mahasiswa Universitas Tanjungpura (SARANG SEMUT) 2023. Terima kasih kepada rekan-rekan panitia, pengurus dan SC yang telah bersedia membantu dalam pementasan ini. Besar harapan agar panitia konsumsi dan bidang lainnya dapat belajar dari proses produksi ini sehingga menjadi lebih baik untuk kedepannya. Mohon maaf apabila terdapat banyak kesalahan pada saat menjalankan tugas, saya ucapkan terima kasih.



PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

Lampiran:

1. Pemasukan dan Pengeluaran Bidang Konsumsi

TANGGAL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
14/10/2023	Modal awal dari Bendahara	Rp50.000		Rp 50.000
21/10/2023	Biskuit Gobbis		Rp 20.000	Rp.30.000
02/12/2023	Gula (1 kg)		Rp 19.000	Rp 11.000
02/12/2023	Es batu (1 buah)		Rp 3.000	Rp 8.000
05/12/2023	Uang masuk dari Bendahara	Rp500.000		Rp500.000
05/12/2023	Beras (5 kg)		Rp 77.500	Rp422.500
05/12/2023	Cabe Rawit		Rp 10.000	Rp412.500
05/12/2023	Kertas Nasi (1 bks)		Rp 23.000	Rp389.500
05/12/2023	Gula Merah		Rp 1.000	Rp388.500
05/12/2023	Kecap		Rp 2.000	Rp386.500
05/12/2023	Tempe		Rp 30.000	Rp356.500
05/12/2023	Cabe Kering (1,5 ons)		Rp 12.000	Rp344.500
05/12/2023	Rempah dan bumbu		Rp100.000	Rp244.500
05/12/2023	Ikan asin (1/2 kg)		Rp 28.000	Rp216.500
06/12/2023	Sayur kangkung (2 ikat)		Rp 4.000	Rp212.500
06/12/2023	Gula (2 kg)		Rp 38.000	Rp174.500
06/12/2023	Uang masuk	Rp100.000		Rp274.500
07/12/2023	Cabe Rawit		Rp 10.000	Rp264.500
07/12/2023	Beras (5 kg)		Rp 77.500	Rp187.000
07/12/2023	Tepung terigu		Rp 5.000	Rp 182.000
	Sayur		Rp 3.000	Rp 179.000
07/12/2023	Es Batu		Rp 3.000	Rp 176.000
07/12/2023	Telur (1 buah)		Rp 2.500	Rp 173.500
07/12/2023	Jagung		Rp 10.000	Rp 163.500
07/12/2023	Bayam		Rp 8.000	Rp 155.500
07/12/2023	Tahu		Rp 10.000	Rp 145.500
07/12/2023	Tomat		Rp 5.000	Rp 140.500
08/12/2023	Ikan asin		Rp 30.000	Rp110.500
08/12/2023	Rempah dan bumbu		Rp 14.500	Rp 96.000
08/12/2023	Telur (2 butir)		Rp 4.400	Rp 91.600
08/12/2023	Masako (1 bks kecil)		Rp 600	Rp 91.000
08/12/2023	Kopi bubuk (2 ons)		Rp 16.000	Rp 75.000
08/12/2023	Es batu kecil		Rp 13.000	Rp 62.000
08/12/2023	Uang masuk	Rp200.000		Rp262.000



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

09/12/2023	Ayam mentah (4 kg)		Rp132.000	Rp130.000
09/12/2023	A Rasa		Rp32.000	Rp 98.000
09/12/2023	Rempah-rempah		Rp 30.000	Rp. 68.000
09/12/2023	Es batu kecil		Rp 13.000	Rp 55.000
09/12/2023	Beras 2 kg		Rp 28.000	Rp 27.000
14/12/2023	Uang masuk dari RT	Rp400.000		Rp427.000
14/12/2023	Uang masuk dari bendahara	Rp 73.000		Rp500.000
14/12/2023	Kecap Manis		Rp 12.000	Rp488.000
14/12/2023	Mentega		Rp 8.000	Rp480.000
14/12/2023	Timun (2 kg)		Rp 24.000	Rp456.000
14/12/2023	B Bakar		Rp 10.000	Rp446.000
14/12/2023	Sphp		Rp 57.000	Rp389.000
14/12/2023	Arang (1 kg)		Rp 10.000	Rp379.000
14/12/2023	Cabe Rawit		Rp 3.000	Rp 376.000
14/12/2023	Arang		Rp 13.000	Rp363.000
14/12/2023	Minyak Goreng (1/2 kg)		Rp 9.000	Rp354.000
14/12/2023	Gula pasir (1/2)		Rp 9.000	Rp345.000
14/12/2023	Bumbu rempah		Rp 23.000	Rp322.000
14/12/2023	Ayam mentah (8,5 kg)		Rp272.000	Rp 50.000

2. Nota Belanja

<https://drive.google.com/file/d/1rPomZ1Hm6xiW8dnuUKmoEacgoNu2GldW/view?usp=drivesdk>



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

TICKETING

A. Kondisi Objektif

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan pertanggungjawaban serta capaian akhir *Ticketing*. Laporan ini merupakan bentuk pertanggungjawaban selaku panitia Pentas Teater Klinik Jiwa, pentas ini dapat berjalan dengan baik walaupun dalam perjalanannya terdapat beberapa kendala namun dapat menemukan solusi yang solutif. Laporan pertanggungjawaban ini disampaikan sebagai laporan akhir dari kegiatan yang telah dilaksanakan. Harapannya semoga laporan ini dapat bermanfaat baik untuk referensi maupun pandangan umum kedepannya. Saat menjalankan tugas yang diemban terdapat kekurangan, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan agar dapat menjadi rujukan untuk kedepannya.

B. Realisasi Kerja

1. Merancang konsep dan pelaksanaan teknis desain tiket
2. Strategi penjualan dan pembagian tim penjualan tiket
3. Pencatatan keluar – masuk tiket

C. Evaluasi

1. Strategi penjualan yang belum maksimal via online. Distribusi uang yang terhambat dan adanya potongan dari harga tiket yang telah ditetapkan.

D. Rekomendasi

1. Merancang strategi penjualan dengan memaksimalkan booking via narahubung, dengan sistem pembayaran 50% dari harga tiket

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban dari *Ticketing* dalam Pementasan Teater Klinik Jiwa Sarana Pengembangan Seni Mahasiswa Universitas Tanjungpura (SARANG SEMUT) 2023. Terima kasih kepada panitia dan seluruh pihak yang telah terlibat dalam pementasan ini. Semoga kedepannya pementasan dapat dilakukan dengan perbaikan-perbaikan dan peningkatan yang lebih baik. Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat, terima kasih.

Lampiran :

Hari	Harga per Tiket	Jumlah tiket terjual	Jumlah
Jumat	Rp 25.000	164	Rp 4.100.000
Sabtu	Rp 25.000	130	Rp 3.250.000
TOTAL		294	Rp. 7.350.000



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

DOKUMENTASI

A. Kondisi Objektif

Dengan rendah hati, kami ingin menyampaikan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat-Nya yang telah memungkinkan kami menyelesaikan laporan pertanggungjawaban dan menjalankan tugas sebagai Penanggung Jawab Dokumentasi. Laporan ini menjadi wujud pertanggungjawaban kami sebagai bagian dari panitia Pentas Teater Klinik Jiwa, yang berhasil dilaksanakan dengan baik meskipun dihadapkan pada beberapa kendala yang kami berhasil atasi.

B. Realisasi Kerja

1. Menyusun rencana dokumentasi yang mencakup pemilihan peralatan, pembagian tugas, dan jadwal pengambilan gambar atau rekaman.
2. Mensurvei posisi atau angle untuk pengambilan foto dan video pada saat pementasan agar Memastikan bahwa momen-momen kreatif, emosional, dan signifikan terabadikan dengan baik.
3. Melakukan pengambilan foto dan video selama persiapan, latihan, dan pementasan acara.
4. Menyimpan dan mengelola semua materi dokumentasi dengan rapi dan terorganisir.
5. Melakukan proses editing foto dan video sesuai dengan konsep yang disetujui.
6. Berkomunikasi secara teratur dengan panitia inti dan pihak terkait lainnya untuk memastikan bahwa kebutuhan dokumentasi dipenuhi.
7. Menyediakan materi dokumentasi berupa poster, sinopsis, spanduk, videotron, dll untuk keperluan promosi, dokumentasi internal, atau keperluan lain yang diinginkan oleh panitia inti.

C. Evaluasi

1. Kurang kreatif dalam produksi dokumentasi
2. Adanya beberapa kesalahan teknis di hari pementasan, seperti dihari kedua kamera tidak dapat merekam dengan baik dikarenakan lensa tidak bisa fokus.
3. Kurang aktif dalam kehadiran pada saat latihan, sehingga sedikit kekurangan footage pada saat latihan.
4. Lambat dalam memproduksi aset dan berbagai karya digital.
5. Kurang inisiatif dalam spontanitas mendokumentasikan suatu moment

D. Rekomendasi

1. Mengatur waktu pribadi dengan baik, agar dapat mengerjakan tugas dengan tepat waktu.
2. Memperbanyak literasi design dan teknik pembuatan video, agar dapat memproduksi karya dokumentasi yang lebih baik lagi.
3. Mempelajari dan mengetahui lebih dalam lagi mengenai sebuah kamera, agar dapat menangani masalah teknis pada kamera dan lebih maksimal lagi dalam penggunaannya.



**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

4. Memakai tripod yang proper dalam perekaman video pementasan, agar lebih maksimal dalam perekaman video. Dikarenakan tripod yang digunakan pada hari H, tidak dapat digunakan semestinya, karena ada komponen yang rusak.
5. Jika memungkinkan, disarankan menambahkan anggota pada bidang dokumentasi, agar semua pekerjaan dapat dilakukan dengan maksimal pada pembagian bidangnya masing-masing dan juga berdampak menambah ide-ide menarik pada saat produksi content.

E. Penutup

Demikianlah laporan pertanggung jawaban dari Bidang Dokumentasi dalam Pementasan Teater Klinik Jiwa Sarana Pengembangan Seni Mahasiswa Universitas Tanjungpura (SARANG SEMUT) 2023. Terima kasih kepada seluruh anggota panitia, pengurus, dan SC yang telah dengan penuh dedikasi berkontribusi dalam kesuksesan pementasan ini. Semoga pengalaman ini menjadi landasan untuk perbaikan dan peningkatan di masa depan.



PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

ARTISTIK

A. Kondisi objektif

Pentas dilaksanakan pada tanggal 8 dan 9 desember 2023 proses pembuatan dan pecarian bahan artistik di mulai pada tanggal 5 Desember 2023. Berikut bahan dan alat untuk artistik:

Alat dan Bahan	Keterangan
Triplek	4 arsip sarang 2 beli (Rp.)
Kayu ring	Hibah pedagang
Bambu	Hibah komp. Untan
Cat	Dikasi bg dapit
Tali rapia	Arsip sarang
Kain hitam	Komsan (Rp.200.000,00)
kawat	Beli (Rp.)
Tanaman	Pinjaman taman budaya
Paku	Beli (Rp.)
Kompresor	Dipinjamkan bg dapit
Palu, gergaji, tang	Arsip sarang
Kuas	Arsip sarang
Poster	Buat (Rp.)
lakban	Arsip sarang
Papan	Hibah pedagang

Hasil dokumentasi artistik sebagai berikut:





**PANITIA PENTAS TEATER
SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jl. Muhammad Isja, SH Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 089669393316

B. Realisasi Kerja

Yang telah di buat selama menuju pentas sebagai berikut:

1. Background panggung
2. Masang kain hitam
3. Membuat meja actor
4. Memasang jejuri kiri dan kanan
5. Meletakkan tanaman sesuai kebutuhan
6. Mengecat dan menggambar beground panggung
7. Membuat photo bout di Lorong kanan
8. Memasang sekat kain hitam di setiap dinding
9. Membuat poster di pintu masuk
10. Memasang trails di pintu masuk

C. Evaluasi

Ada beberapa terkendala saat pembuatan atau mengerjakan artistik:

1. Kekurangan bahan
2. Kekurangan sdm

D. Rekomendasi

1. Menegaskan beberapa sdm untuk aktif dalam mengerjakan apa yang di tentukan

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan dapat pembelajaran bagi kita semua.