

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
KEGIATAN ADVENTURE DAN BAKTI SOSIAL
2024**



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
2024**



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA.081528664019

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN
PERTANGGUNGJAWABAN KEGIATAN
ADVENTURE DAN BAKTI SOSIAL
SARANG SEMUT
2024**

Mengetahui,

Ketua Panitia

Qhastariwafi Zatalini
NIM. F1141211035

Sekretaris

Rhatu Dieva
F1011221027

Ketua Umum



Nurhanifa
NIM. H1091211027



SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA.081528664019

Lampiran

STRUKTUR PANITIA ADVENTURE SARANG SEMUT 2024

NO	NAMA	NIM	KETERANGAN
1	Qhastariwafi Zatalini	F114121103	Ketua Panitia
2	Rhatu Dieva	F101122102	Sekretaris, Medis
3	Dwi Mulya Iswaningsih	F106121102	Bendahara
4	Farhani	E1012211010	Acara
5	<u>Nurhanifa</u>	H1091211027	Perlengkapan
6	Andreas Dwi Purwondo	F111122101	Perlengkapan
7	Nathan Melkhi Ambrelly	H1051221103	Perlengkapan
8	Fransiskus Frili	F111122102	Perlengkapan
9	Bahas Nugroho	G1011211116	PM
10	Mario Ariesko	-	PM
11	Jordi Zefanya	D1111221034	PM
12	Wasti	D1061221023	PM
13	Gloria Yosi	B1011221180	Konsumsi
14	Rindi Aar	E1111221010	Konsumsi
15	Victoria Elly Wartika	E1021211056	Konsumsi
16	Mitha Ys Thamrin	-	Medis



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA.081528664019

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Pengasih dan lagi Maha Penyayang, karena berkat karunia-Nya kami dapat menyelesaikan laporan pertanggungjawaban kegiatan penerimaan anggota baru (*Adventure*) UKM Sarang Semut yang dilaksanakan pada tanggal 24 Februari – 10 Maret 2024.

UKM Sarang Semut mengadakan kegiatan *Adventure* 2024 dengan dua muatan yaitu usaha-usaha pelestarian kebudayaan dan menerapkan Tri Dharma Perguruan Tinggi. *Adventure* ini merupakan tahap yang harus dijalani bagi calon anggota baru Sarang Semut.

Adapun kegiatan yang dilaksanakan yaitu pementasan, observasi dan PPM, kegiatan ini diharapkan mampu menumbuhkan tali persaudaraan antar anggota, menambah kepedulian antar sesama dan masyarakat, menjadi sarana kreatifitas mahasiswa untuk menampilkan bakat seni yang dimiliki, memperkenalkan seni kepada generasi muda dan masyarakat secara nyata dan memperoleh pengalaman.

Kelancaran kegiatan *Adventure* ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak dan akhir kata kami ucapkan terimakasih.



SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA UNIVERSITAS TANJUNGPURA (SARANG SEMUT)



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA.081528664019

LATAR BELAKANG

Seni menjadi salah satu pilar penting yang ikut mewarnai kehidupan. Merupakan curahan hati yang menjadi satu dalam wadah untuk mengembangkan bakat, seni sebagai bentuk penciptaan karya menjadi tumpuan utama yang memberikan arah ke mana sebuah karya seni nantinya dibawa. Di dukung oleh niat (rasa dan karsa), maka tujuan dan fungsi karya seni menjadi pengawal proses kreatif penciptaan karya seni sampai jadi, dan berfungsi optimal sesuai tujuan utama penciptaannya. Adapun ide dan konsep dari seni yaitu sebagai bentuk pemicu dan pemikiran manusia. Pembuatan karya seni hadir setelah dilakukan observasi secara mendalam tentang karya dan fungsinya, sehingga diperlukan upaya eksploratif berbekal pengetahuan, keterampilan, dan rasa estetis yang diuji coba

Sarana Pengembangan Seni Mahasiswa Universitas Tanjungpura (SARANG SEMUT) adalah suatu sarana sebagai wadah atau tempat untuk mengembangkan dan memperkenalkan dunia seni kepada mahasiswa. Tujuannya adalah agar generasi muda dapat mengapresiasi bakatnya dalam dunia seni sehingga kebudayaan dalam berseni tidak akan tertelan oleh zaman.

Adventure merupakan progja yang dilaksanakan setiap tahunnya dan menjadi tahap awal bagi mahasiswa baru, yang ingin menjadi anggota Sarana Pengembangan Seni Mahasiswa Universitas Tanjungpura (SARANG SEMUT). Dalam kegiatan ini para calon anggota mengikuti berbagai tahap mulai dari pendaftaran, one day, unjuk bakat dan sampai pada puncak kegiatan yaitu *Adventure* dan Bakti Sosial. Sebelum para calon anggota berangkat di lokasi kegiatan mereka telah mempersiapkan pementasan seni yang terdiri dari musik, tari dan teater.

Dasar Kegiatan :

- Agenda tahunan SARANG SEMUT dalam rangka penerimaan
- Program Kerja Tahunan Divisi Kaderisasi UKM Sarang Semut Periode 2023/2024

Nama Kegiatan : Adventure 2024

Tema : Melerak Leru

Tujuan :

1. Mencari bibit baru anggota SARANG SEMUT



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA.081528664019

2. Mengembangkan bakat
3. Meningkatkan potensi dan kreatifitas dalam bidang seni anggota baru
4. Membangkitkan motivasi mahasiswa dalam apresiasi seni
5. Meningkatkan kerjasama seluruh anggota dan masyarakat

Mempererat tali persaudaraan

Sasaran : Seluruh Calon Anggota Baru

Waktu dan Lokasi : Dusun Teluk Harapan, Desa Sepuk Laut, Kecamatan Sungai Kakap, Kabupaten Kuburaya

Hasil Kegiatan

Hasil kegiatan *Adventure* dan Bakti Sosial menjadikan para calon anggota peduli pada kebudayaan dan adat istiadat yang masih ada sampai saat ini terutama di Kalimantan Barat, serta melestarikannya melalui bakat dan kemampuan yang mereka punya. Dalam kegiatan yang kami adakan selama 3 hari dari tanggal 8-10 Maret ini, kami telah melakukan serangkaian kegiatan yang terangkum dalam *Adventure Sarang Semut 2024*. Kegiatan yang kami lakukan antara lain upacara penyambutan peserta *adventure* oleh warga pendirian tenda peserta, *outbound*, observasi kebudayaan, pemasangan plang PPM (Pengabdian Pada Masyarakat).

Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini kami buat, dengan harapan dapat diterima dan mendapat dukungan dari semua pihak demi kelancaran dan kesuksesan acara *Adventure* dan Bakti Sosial yang akan datang. Semoga kegiatan ini dapat menumbuhkan kreatifitas seni para anggota UKM SARANG SEMUT, sekaligus meningkatkan prestasi dan pengalaman pribadi masing-masing, serta dapat mengimplementasikan peran serta aktif mahasiswa dalam kegiatan seni.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
SEKRETARIS
ONE DAY & ADVENTURE 2024**

A. Kondisi Objektif

Pembentukan kepanitiaan, sekretaris berjumlah 1 orang yaitu Rhatu Dieva Octaserra (Semut Triad). Keadaan Internal dan Eksternal sekretaris dan cukup baik, sekretaris saling berkoordinasi mengenai kebutuhan surat menyurat yang diperlukan selama kepanitiaan Adventure 2024.

B. Realisasi kerja

1. Mencatat Pemasukan dan Pengeluaran Keuangan Bendahara
Mengontrol Pemasukan dan Pengeluaran Keuangan pementasan pada setiap bidang kepanitiaan One Day & Adventure 2024.
2. Mengumpulkan Iuran
Peserta mengumpulkan iuran untuk biaya selama kegiatan sebesar Rp100.000 per individu.
3. Membuat Estimasi Keuangan

C. Evaluasi

Adapun evaluasi yang kami dapatkan sebelum, saat, dan sesudah kegiatan yaitu:

1. Ada beberapa transaksi keuangan tidak menggunakan nota atau bukti pembelian, sehingga terkendala dalam pengumpulan bukti transaksi oleh Bendahara.
2. Sebaiknya setiap bidang tidak telat membuat estimasi barang yang digunakan sehingga memudahkan bendahara untuk memperkirakan biaya yang akan diperlukan pada bidang tersebut

D. Rekomendasi

Adapun rekomendasi untuk kegiatan selanjutnya yaitu:

1. Membuat nota sendiri dan ditandatangani oleh koordinator bidang atau pemilik toko.
2. Sebaiknya bendahara selalu membawa catatan agar tidak ada transaksi yang terlupakan



SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA UNIVERSITAS TANJUNGPURA (SARANG SEMUT)



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

3. Sebaiknya bendahara selalu menegaskan kepada siapapun yang membeli keperluan untuk kegiatan harus disertai nota bukti pembelian.
4. Menegaskan peserta yang telat membayar biaya untuk segera melunasi dengan tepat waktu.
5. Lebih ditegaskan lagi kepada panitia harus menyertakan nota saat membeli barang

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN

BENDAHARA

ONE DAY & ADVENTURE 2024

A. Kondisi Objektif

Pembentukan kepanitiaan, Bendahara berjumlah 1 orang yaitu Dwi Mulya Iswaningsih (Semut Pelita/2021) dengan NIM F1061211029.

Keadaan Internal dan Eksternal Bendahara dan cukup baik, bendahara saling berkoordinasi mengenai keuangan dengan bidang acara, bidang perlengkapan dan bidang lainnya.

B. Realisasi kerja

1. Mencatat Pemasukan dan Pengeluaran Keuangan Bendahara
Mengontrol Pemasukan dan Pengeluaran Keuangan pementasan pada setiap bidang kepanitiaan One Day & Adventure 2024.
2. Mengumpulkan Iuran
Peserta mengumpulkan iuran untuk biaya selama kegiatan sebesar Rp100.000 per individu.
3. Membuat Estimasi Keuangan

C. Evaluasi

Adapun evaluasi yang kami dapatkan sebelum, saat, dan sesudah kegiatan yaitu:

1. Ada beberapa transaksi keuangan tidak menggunakan nota atau bukti pembelian, sehingga terkendala dalam pengumpulan bukti transaksi oleh Bendahara.
2. Sebaiknya setiap bidang tidak telat membuat estimasi barang yang digunakan sehingga memudahkan bendahara untuk memperkirakan biaya yang akan diperlukan pada bidang tersebut

D. Rekomendasi

Adapun rekomendasi untuk kegiatan selanjutnya yaitu:

1. Membuat nota sendiri dan ditanda tangani oleh koordinator bidang atau pemilik toko.
2. Sebaiknya bendahara selalu membawa catatan agar tidak ada transaksi yang terlupakan



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

3. Sebaiknya bendahara selalu menegaskan kepada siapapun yang membeli keperluan untuk kegiatan harus disertai nota bukti pembelian.
4. Menegaskan peserta yang telat membayar biaya untuk segera melunasi dengan tepat waktu.
5. Lebih ditegaskan lagi kepada panitia harus menyertakan nota saat membeli barang

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.

LAMPIRAN

Hari, Tanggal	Uraian	Banyak	Debit	Kredit	Saldo
27/02/2024	Modal Awal		Rp559.000		Rp559.000
	Survey	8 orang		Rp360.000	Rp199.000
	Print Formulir			Rp27.000	Rp172.000
	Konsumsi Panitia One Day			Rp76.000	Rp96.000
	Print Surat			Rp50.000	Rp46.000
	Piutang Hanifa			Rp10.000	Rp36.000
29/02/2024	Print Proposal Rektorat			Rp12.000	Rp24.000
02/03/2024	Bendum		Rp550.000		Rp574.000
	dp Emblem			Rp250.000	Rp324.000
	dp Slayer			Rp300.000	Rp24.000
03/03/2024	Bendum		Rp50.000		Rp74.000
	Baterai			Rp19.000	Rp55.000
	Bendum		Rp521.000		Rp576.000
04/03/2024	Pelunasan Slayer dan emblem			Rp341.000	Rp235.000



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

05/03/2024	Bendum		Rp1.600.000		Rp1.835.000
	Kiamboy			Rp20.000	Rp1.815.000
	Rafia			Rp10.000	Rp1.805.000
	Baterai			Rp105.000	Rp1.700.000
	Senar			Rp58.000	Rp1.642.000
	Medis			Rp200.000	Rp1.442.000
	Pick up			Rp400.000	Rp1.042.000
	Toa			Rp50.000	Rp992.000
	Talangan konsumsi			Rp81.000	Rp911.000
	Piutang wafi			Rp12.000	Rp899.000
07/03/2024	Bendum		Rp620.000		Rp1.519.000
	Bendum		Rp3.600.000		Rp5.119.000
	Uang Pendaftaran Peserta		Rp1.800.000		Rp6.919.000
	Emblem agt.aktif		Rp45.000		Rp6.964.000
	Bendahara Desa		Rp300.000		Rp7.264.000
	Kapal			Rp700.000	Rp6.564.000
	Tenda			Rp400.000	Rp6.164.000
	Papan			Rp300.000	Rp5.864.000
	Pertalite			Rp50.000	Rp5.814.000
	Konsumsi			Rp200.000	Rp5.614.000
	Upah Kapal			Rp100.000	Rp5.514.000
	Konsumsi			Rp1.000.000	Rp4.514.000
	Beli Ikan			Rp70.000	Rp4.444.000
	Listrik			Rp150.000	Rp4.294.000
	Konsumsi			Rp190.000	Rp4.104.000
	Upah Bang Wandu			Rp100.000	Rp4.004.000



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

	Bensin Nathan Pulang			Rp50.000	Rp3.954.000
	Gas			Rp50.000	Rp3.904.000
	Es Batu + Teh			Rp14.000	Rp3.890.000
	Upah Kembalikan Papan	4 orang		Rp200.000	Rp3.690.000
	Sewa HT	4 Hari/80k		Rp320.000	Rp3.370.000
	Listrik Camp Peserta			Rp70.000	Rp3.300.000
18/03/2024	Service Kamera			Rp500.000	Rp2.800.000
	Belanja ATK			Rp400.000	Rp2.400.000
	Pengembalian Konsumsi		Rp92.000		Rp2.492.000
	Pengembalian Sisa Uang			Rp2.492.000	Rp0
	Total Pengeluaran			Rp7.245.000	
	Total Pemasukan			Rp2.100.000	



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN

ACARA

ONE DAY & ADVENTURE 2024

A. Kondisi Objektif

Dalam pembentukan panitia One day & Adventure 2024 kali ini bidang acara hanya berjumlah 1 orang yaitu Farhani dengan NIM E1012211010.

Terkait kondisi secara internal maupun eksternal bidang acara lumayan berjalan dengan lancar, walaupun ada beberapa kesalahan teknis di lapangan, pada akhirnya dengan kerja sama beberapa bidang kesalahan tersebut akhirnya dapat teratasi.

B. Realisasi Kerja

Beberapa hal yang sudah kami kerjakan :

1. Membuat Rundown One Day
2. Menkonsep artistik Oneday
3. Membuat Rundown Adventure
4. Membuat Rundown pementasan Adventure
5. Mengkonsep pementasan Adventure.

C. Evaluasi

Adapun yang menjadi evaluasi dari bidang acara yaitu :

1. Pembekalan detail mengenai pembagian tugas dan teknis sebelum memulai kegiatan
2. Koordinasi kebidang perlengkapan terkait perlengkapan yang berhubungan dengan acara.

D. Rekomendasi

Beberapa hal yang kami jadikan rekomendasi untuk kedepannya yaitu sebagai berikut:

1. Manajemen sdm kepanitiaan sesuai kadar kerja di lapangan agar seluruh panitia mendapatkan porsi kerja yang sesuai.
2. Teliti dalam memperhatikan hal-hal kecil di lapangan.

E. Penutup

Demikian laporan pertanggung jawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LAMPIRAN

1. Rundown ONEDAY

NO	NAMA	WAKTU	PJ	KETERANGAN
1.	Registrasi Panitia	05:30-07:00	DIVA	
2.	Registrasi Peserta	07:00-08:00	DIVA	Panitia memberi info dan mengingatkan di grup calon
3.	Pembukaan mc	08:00-08:02	BAGAS	Mc membuka acara Soundman dan stage manager mencheck Kembali perlengkapan untuk persentasi & penampilan
4.	Kata sambutan ketua panitia	08:02-08:05	WAFI	
5.	kata sambutan ketua umum	08:05-08:10	HANIFA	
6.	• Persentasi divisi musik	08:10-08:30	WONDO	Sembari menunggu wondo selesai, Nathan memindahkan alat kedepan untuk penampilan musik
	• Penampilan divisi musik			Langsung colok bunyi dan mainnya masseh, setelah penampilan pengkondisian alat musik
7.	• Persentasi materi divisi teater	08:30-08:50	AAN	Stand mic sudah di Tengah
	• Penampilan divisi teater			



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

8.	Persentasi materi tari	08:50-09:10	RINDI	Panggung sudah steril dari alat musik, wondo sang soundman sudah ready untuk memutar lagu tari, talent tari sudah standby di blakang stage
	Penampilan divisi tari			Kondisional menunggu wasti pulang dari praktikum
9.	Penampilan Unjuk Bakat	09:10-12:00	AAN	Nama peserta dipanggil satu satu maju kedepan sesuai nomor urut registrasi, pengefisienan nya pada penampilan peserta dibolehkan membuat kelompok secara spontan, stage manajer sudah menyiapkan file musik penampilan yang sudah dikirim peserta paling lambat saat registrasi
10.	ISHOMA	12:00-13:00	AAN	
11.	Unjuk Bakat	13:00-15:00	AAN	Lanjut unjuk bakat aan memastikan peserta yang menyusul untuk regis & ikut unjuk bakat lalu mengkoordinasikan nya ke stage M & mc
12.	ISHO	15:00-15:15	AAN	Solat



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

13.	Unjuk Bakat	15:15-17:30	AAN	Kondisional jika jumlah peserta unjuk bakat sudah selesai langsung lanjut nya masseh ke agenda selanjutnya
14.	Menyanyikan lagu Mars Sarang Semut	17:30-17:35	AAN	Seluruh panitia wajib menyanyikan lagu mars
15.	ISHOMA	17:35-18:30	AAN	Solat magrib sekalian makan peserta dipastikan berkumpul lagi tepat waktu
16.	Pengkondisian peserta perdivisi	18:30-19:00	AAN WONDO WASTI	Peserta dipisah perdivisi lalu diskusi tentang jadwal latihan rutin
17.	Pengumuman Adventure	19:00-20:00	WAFI BAGAS	Pengumuman adventure oleh wafi, menjelaskan muatan kegiatan pementasan, bakti sosial, sesi tanya jawab lalu pembagian mentor perlengkapan baik pribadi dan kelompok,
18.	Penutupan	20:00-20:05	AAN	
19.	Evaluasi panitia	20:05-21:00	WAFI	
20.	Kemas kemas nya masseh			



SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA UNIVERSITAS TANJUNGPURA (SARANG SEMUT)



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

2. Konsep Artistik ONEDAY



3. Rundown Adventure

Hari/ Tangg al	Kegiatan	Waktu	Lokasi	Pj	Petugas	Ket
Jumat , 8 Maret 2024	Registrasi Panitia	02.00- 03.00	Sekretariat	Sekretaris(d iva)	Nida	Motor parkir di kmk Barang pribadi panitia langsung ditarok ke aula
	Registrasi Peserta	03.00- 04.00	Aula pkm	Sekretaris(d iva)	Diva Wondo	Wondo mengarahkan Motor parkir di depan bem, diva standby di aula. Wafi arahkan susunan perlap. Lalu diarahkan berbaris.
	Pengkondisian Peralatan					Pickup sudah datang paling lambat jam 03.30, Perlengkapan pribadi, Angkutan dan kegiatan di drop terpisah



SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA UNIVERSITAS TANJUNGPURA (SARANG SEMUT)



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

		04.00-05.00	Sekre - aula pkm – pickup	Perlengkapan(wafi)	Jordi, wafi	di aula pkm lalu baris sesuai mentor, dilist oleh perlap PM mengarahkan peserta untuk memasukkan barang ke pickup.
	Pembukaan Kegiatan	05.00-05.05	Halaman aula	PM(bgrisko)	Bg risiko, wondo, aan.	Setelah selesai drop barang peserta diarahkan berbaris berkelompok di halaman,
	Kata Sambutan ○ Ketua Umum ○ Ketua Panitia	05.05-05.18	-	Ketua Umum Ketua Panitia	Hanifah, wafi	Setelah kata sambutan, panitia yang ingin menyampaikan pesan dipersilakan
	Doa	05.18-05.20	-	Panitia	Rindi	Semuanya dipastikan berdoa sesuai agama.
	Pengkondisian Peserta	05.20-05.30	-	PM(bgrisko)	Bgrisko Jordi, Wasti Wondo, Kamita	PM mengarahkan peserta untuk menaiki motor masing2, dan mencek Kembali perlengkapan
	Perjalanan Menuju Pelabuhan		Aula PKM – Pelabuhan	Panitia		Pickup dibelakang, sweeper, peserta, leader paling depan. Setelah sampai motor peserta



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

		05.30-06.00	Sungai Kakap	Wafi – duwik Aliza – yaya Nida – rindi Diva – wondo Risiko – mitha Hanipa – aan	Sweeper: wafi Leader : bg risiko Seluruh Panitia	dan panitia disimpan di penitipan, pm menjaga peserta agar tidak berpencar
	Pengondisian barang	06.00-07.00	Pelabuhan Sungai kakap	PM(bgrisko) Perlengkap n (wafi)	Wondo, bgrisko, kakmita, wafi, hanifa.	Bg risiko ngarah kan pickup, kakmita mengarahkan peserta ke penyimpanan motor, setelah itu kakmita membawa peserta Drop barang dari pickup ke kapal jika, sudah panitia menaiki kapal.
	Perjalanan menuju Sepuk Laut	07.00-09.00	Pelabuhan Sungai Kakap – Pelabuhan Sepuk Laut	Panitia	Seluruh panitia	



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

	Pengkondisian Peralatan	09.00-10.00	Simpang paret telok	PM (bgrisko) Perlengkapan (wafi)	Wondo,Bg risiko Kakmita Wasti,Jordi,Wafi	Drop barang dari kapal ke sampan mesin, bergantian. Kondisional.
	Menuju Camp Peserta	10.00-11.00	-	PM (risiko)	Wondo,Bg risiko Kakmita Wasti,Jordi,Wafi	Drop barang dari rumah bg bahtiar ke camp.
	Pengkondisian Peserta Tatib, sita barang, mandi, solat jumat, makan.	11.00-14.00	Camp peserta	PM (risiko)	Aan Bagas	Setelah peserta mandi, aan dan bagas mengarahkan peserta yang muslim untuk solat jumat.
	Pemberian yel-yel & maskot	14.00-15.00		PM (risiko)	Aan Kak mita wondo	Mascot : kakgem, gopal, bagogo, joker, mahasiswa, pose, asmara spikoe, dilan, fajar sadboy, band.
	Bikin panggung			PM	Wondo Jordi	Mantau dekorasi yang dikonsep oleh peserta.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

		15.00-17.00		(risiko)	Aan Bg risiko	
	MCK	17.00-18.00		PM (risiko)	Dwi Kak mita	Dwi pj mandi cewek Kakmita mandi cowok.
	Ishoma	18.00-20.00		PM (wondo)	Wafi	
	Evaluasi Peserta	20.00-21.30	-	PM (risiko)	Seluruh panitia	Evaluasi Progress peserta selama di sarang, wawancara, unjukbakat, Latihan rutin, perlengkapan pribadi&peserta,
	Berlayar ke pulau kapuk	21.30-04.00	-	PM (risiko)	Aan, bagas, dwi.	evaluasi+brifng+ishoma panitia

4. Rundown Pementasan Adventure

NO	Penampilan	Waktu	Pj	Ket
1.	Tari pembukaan Dari pkpps Nurul hikmah	19.30-19.37	Wandi	
2.	Pembukaan mc	19.37-19.40	Nasran	
3.	Kata sambutan • Kepala desa sepok laot (Bpk. Muhamad Aly) • Kepala dusun			



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

	(BPK. Ustad Achmad sarkawi) • Ketua panitia sarang semut adventure 2024 (qhastari wafi zatalini)	19.40-19.53	Aan	
4.	Pertunjukan dari Silat Perguruan Gunting selatan . dengan tema "Larangan Pangeran masuk sebelum Di takhluk"	19.53-20.00	Wandi	
5.	Penampilan dari anggota ukm sarang semut berjudul "Ngajat Ngalu Temuai"	20.00-20.10	Bg riesko	
6.	Tari dari sanggar Batalya	20.10-20.15	Wandi	
7.	Musik akustik dari calon anggota ukm sarang semut	20.15-20.40	Bagas	
8.	Pertunjukan pencak silat dari dusun tiga teluk harapan perguruan tujuh tanjung sakti	20.40-20.45	Wandi	
9.	Drama dari calon anggota ukm sarang semut berjudul APE NAK JADI	20.45-21.05	Aan bangkit	
10.	Menyanyikan lagu mars sarang semut	21.05-21.10	Seluruh anggota & calon anggota ukm sarang semut	
11.	Penutupan acara	21.10-21.15	Aan Bg risiko wafi	



SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA UNIVERSITAS TANJUNGPURA (SARANG SEMUT)



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

5. Konsep Artistik Pementasan Adventure





**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN

PERLENGKAPAN

ONE DAY & ADVENTURE 2024

A. Kondisi Objektif

Saat pembentukan kepanitiaan, Bagas Nugroho NIM (G1011211116) ditunjuk sebagai penanggung jawab bagian perlengkapan. Menimbang kondisi SDM kepanitiaan yang terbatas, pada akhirnya tugas dan perihal teknis didelegasikan kepada Qhastari wafi, Jordi Zefanya, dan Andreas Dwipurwono.

Pada saat pelaksanaan teknis di lapangan, bagian perlengkapan dapat terlaksana dengan aman. Walaupun ada beberapa kondisi yang tidak terlaksana, tetapi semua kesalahan dapat terback-up dengan baik berkat kondisi tim yang saling bersinergi.

B. Realisasi Kerja

Beberapa hal yang sudah kami kerjakan :

1. Membuat list perlengkapan kegiatan
2. Membuat list perlengkapan angkatan
3. Membuat list perlengkapan pribadi peserta

C. Evaluasi

Adapun yang menjadi evaluasi dari tim perlengkapan yaitu :

1. Meng-cek ulang semua list perlengkapan sebelum pelaksanaan kegiatan
2. Briefing teknis dan membagi tugas sebelum memulai kegiatan
3. Meng-cek ulang semua list perlengkapan setelah selesai kegiatan

D. Rekomendasi

Beberapa hal yang kami jadikan rekomendasi untuk kedepannya yaitu sebagai berikut: Lebih telaten dalam manajemen perlengkapan yang akan digunakan

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LAMPIRAN

NO	NAMA	JUMLAH	KETERANGAN	HARGA
1	HT	8 BUAH	BEKANGDAM	
2	TOA	1 BUAH	KEWAKA	Rp. 50.000
3	ASAM KIAMBOY	1 BUNGKUS	BELI	Rp. 10.000
4	STANGGI	1 BUNGKUS	-	-
5	TRASHBAG	1 BUNGKUS	FREE DARI SARANG	-
6	MAKE UP	1 SET	FREE DARI WAFI	
7	TALI RAFIA MERAH	1 GULUNG	BELI	Rp 10.000
8	KAMERA	1 BUAH	FREE DARI KAWAN EL	-
9	BENDERA SARANG	1 BUAH	FREE DARI SARANG	-
10	TIANG BENDERA	1 BUAH	FREE DARI SARANG	-
11	KUALI	2	FREE DARI SARANG	-
12	SPATULA	2	FREE DARI SARANG	-
13	TALENAN	1	FREE DARI SARANG	-
14	PISAU	3	FREE DARI SARANG	-
15	DANDANG	1	FREE DARI SARANG	-
16	ULEKAN	1	FREE DARI SARANG	-
17	BASKOM	3	FREE DARI SARANG	-
18	KOMPOR	1	FREE DARI SARANG	-
19	GAS	2	ISI ULANG	Rp 50.000
20	GALON	5	ISI ULANG	Rp 35.000



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LIST PERLENGKAPAN ANGKATAN

NO	NAMA	JUMLAH
1	Kompor	2 buah
2	Dandang Besar	1 buah
3	Kuali	1 buah
4	Baskom/Ember	1 buah
5	Pisau	5 buah
6	Spatula	2 buah
7	Sendok Nasi	2 buah
8	Sabun Cuci Piring	1 sachet
9	Galon	8 buah
10	Susu Kaleng	8 kaleng
11	Kacang Hijau	2 kg
12	Bumbu	secukupnya
13	Minyak Goreng	3 kg
14	Gas	2 tabung

LIST PERLENGKAPAN PRIBADI PESERTA

NO	NAMA	JUMLAH
1	Setelan training	2 Pasang
2	Baju pementasan	1 Pasang
3	Sepatu Kets	Sepasang
4	Perlengkapan Ibadah	
5	Perlengkapan Makan	
6	Perlengkapan Mandi(alkohol bagi yg haid)	
7	Selimut	1 buah
8	Kaus Kaki	3 Pasang
9	Obat Pribadi	
10	Tumbler	1 buah



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

11	Senter	1 buah
12	Mantel	1 buah
13	Ponco	1 buah
14	Jaket	1 buah
15	Mie Instan	2 bks/org



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LIST PERLENGKAPAN PEMENTASAN

No	Nama	Jumlah	Keterangan	Harga
1	Gitar Akustik Elektrik	2	1 Gitar Segovia 1 Gitar Delta	Free Dari Sarang Semut
2	Tas Gitar	2	1 Tas Gitar Segovia 1 Tas Gitar Delta	Free Dari Sarang Semut
3	Bass Elektrik	1	1 Bass Ibanez	Free Dari Sarang Semut
4	Tas Bass	1	1 Tas Bass Ibanes	Free Dari Sarang Semut
5	Cajon	1	1 Cajon Oasis	Free Dari Sarang Semut
6	Drum Elektrik	1	1 Drum Elektrik Nux	Free Dari Sarang Semut
7	Keyboard	1	1 Keyboard Yamaha	Free Dari Sarang Semut
8	Kardus Keyboard	1	1 Kardus Keyboard Yamaha	Free Dari Sarang Semut
9	Mic	2	1 Set Mic	Free Dari Sarang Semut
10	Gong	3	1 Gong Kecil 1 Gong Sedang 1 Gong Besar	Free Dari Sarang Semut
11	Penyangga Gong	3	1 Penyangga Besi 2 Penyangga Kayu	Free Dari Sarang Semut
12	Kenong	2	1 Anak & 1 Ibu	Free Dari Sarang Semut
13	Pick	1	1 Kotak Pick	Free Dari Sarang Semut
14	Strap	4	2 Strap Gitar 1 Strap Bass 1 Strap Sape	Free Dari Sarang Semut
15	Kabel Jack	7	5 Kabel Jack Panjang 2 Kabel Jack Pendek/Sedang	Free Dari Sarang Semut & Jack
16	Pemukul	4+	2 Set Pemukul Kenong 1 Set Pemukul Gong 1 Set Pemukul Bedug Semua Pemukul di Sarang	Free Dari Sarang Semut
17	Stand Mic	2	1 Stand Mic Untuk Mic	Free Dari Sarang Semut



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN

KONSUMSI

ONE DAY & ADVENTURE 2024

A. Kondisi Objektif

Pembentukan kepanitiaan, Konsumsi berjumlah 2 orang yaitu Co Konsumsi Nida Ulkarimah (Semut Triad/2022) NIM F1141221033 dan anggota Rindi Aar Dianti (Semut Triad/2022) NIM E1111221010.

Keadaan Internal dan Eksternal Konsumsi cukup baik, Konsumsi saling berkoordinasi dengan Bendahara, Perlap dan Acara.

B. Realisasi Kerja

Beberapa hal yang sudah kami kerjakan :

1. Berkoordinasi dengan bidang acara, perlengkapan, Bendahara dan bidang lainnya
2. Melakukan list bahan dan alat konsumsi yang dibutuhkan
3. Melakukan survey dan belanja bahan-bahan konsumsi
4. Memasak selama kegiatan berlangsung

C. Evaluasi

Adapun evaluasi yaitu sebagai berikut : Kurangnya anggota pada bidang konsumsi, sehingga konsumsi banyak dibantu oleh bidang lain baik dari belanja bahan maupun memasaknya.

D. Rekomendasi

Beberapa hal yang kami jadikan rekomendasi untuk kedepannya yaitu sebagai berikut:

1. Mencari anggota bidang konsumsi yang siap kerja ekstra sebelum dan sesudah kegiatan
2. Membangun Kerjasama yang baik antara anggota dan panitia bidang lain

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LAMPIRAN

No.	Nama Barang	Jumlah	Harga
1.	Gula	2 kg 1/2	54.000
2.	Es batu	11	22.000
3.	Ikan teri	3 ons	33.000
4.	Tempe		21.000
5.	Cabe kering		60.000
6.	Kemiri		4.000
7.	Gula merah	1 bks	6.000
8.	Asam jawa	1 bks	5.000
9.	Cabe keriting		5.000
10.	Garam	2 bks	6.000
11.	Micin	1 bks	5.000
12.	Bawang merah		20.000
13.	Bawang putih		20.000
14.	Cabek rawit		20.000
15.	Jeruk nipis		5.000
16.	Terasi	2 bks	1.000
17.	Kunyit		5.000
18.	Daun jeruk		2.000
19.	Jahe		5.000
20.	Desaku bumbu ikan goreng	2 bks	3.000
21.	Kol		43.000
22.	Minyak	4 liter	66.000
23.	Beras	10 Kg	157.000
24.	Gallon	5	30.000
25.	Ikan		148.000
26.	Gas	1	24.000
27.	Kopi		20.000
28.	The	1 kotak	6.000



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

29.	Tepung		21.000
30.	Ladaku	2 bks	10.000
31.	Kardus		20.000
32.	sunlight	1 bks	10.000
	TOTAL		857.000



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

**LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN
BIDANG MEDIS DAN KESEHATAN
ONE DAY & ADVENTURE 2024**

A. Kondisi Objektif

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang senantiasa melimpahkan Rahmat-Nya kepada kita semua sehingga kepanitiaan ini berjalan dengan lancar. Saya Rhatu Dieva Octaserra sebagai koordinator bidang Medis sudah melakukan tugas saya. Laporan ini saya buat dalam bentuk pertanggung jawaban dari bidang kesehatan atas seluruh kerja yang kami laksanakan dalam kepanitiaan Adventure pada tanggal 8 Maret - 11 Maret 2024.

B. Realisasi Kerja

Adapun beberapa hal yang telah bidang Medis kerjakan dalam kepanitiaan Adventure pada tanggal 8 Maret - 11 Maret 2024, yaitu:

1. Membuat list obat-obatan yang akan diperlukan beserta estimasinya
2. Mendata penyakit bawaan peserta dan panitia
3. Membeli obat-obatan sesuai kebutuhan
4. Mengecek Kesehatan peserta dan panitia selama kegiatan berlangsung

C. Penutup

Demikianlah laporan pertanggung jawaban dari Bidang Medis pada kepanitiaan Adventure. Saya menyadari banyaknya kesalahan dan kelalaian selama menjadi bagian dari kegiatan ini. Besar harapan dengan adanya laporan pertanggungjawaban ini agar dapat menjadi bahan pembelajaran pada kepanitiaan dan kegiatan berikutnya.

Tak lupa saya ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang berkontribusi dalam kegiatan Adventure. Semoga laporan yang disampaikan ini dapat bermanfaat dan dapat dijadikan tolak ukur dan bahan evaluasi kegiatan kedepannya, agar senantiasa bergerak beriringan menuju tujuan yang di inginkan.



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LAMPIRAN

NAMA OBAT	JUMLAH	HARGA
Antasida Doen	4 strip	Rp. 8.800
Paracetamol	2 strip	Rp. 16.000
Polisylane	1 strip	Rp. 10.500
Asam Mefinamat	1 strip	Rp. 6.500
Hot Cream	1 botol	Rp. 18.700
Hansaplast	15 pcs	Rp. 7.500
Fresh Care	1 botol	Rp. 15.000



**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG HUMAS, PUBLIKASI, DAN DOKUMENTASI
ONE DAY & ADVENTURE 2024**

A. Kondisi Objektif

Pembentukan kepanitiaan, Humas berjumlah 1 orang yaitu Naifa Putri Utami Tappi (Semut Triad/2023) dengan NIM E0061211009

Keadaan Internal dan Eksternal bidang HPDD cukup baik, bidang HPDD saling berkoordinasi dengan berbagai bidang mengenai kebutuhan di masyarakat dan dokumentasi yang diperlukan selama kepanitiaan Adventure 2024.

B. Realisasi kerja

1. Mengambil dan mengumpulkan dokumentasi di setiap kegiatan
2. Mengantarkan surat-surat yang dibutuhkan selama kegiatan
3. Berkoordinasi dengan masyarakat tentang kegiatan Adventure yang dilaksanakan.
4. Mengubungi Kades, Kadus, RT, dan Pemuka Adat setempat.
5. Membuat video Adventure untuk menonton bersama.

C. Evaluasi

Adapun evaluasi yang kami dapatkan sebelum, saat, dan sesudah kegiatan yaitu:

1. Lebih banyak berkomunikasi dengan sesama panitia

D. Rekomendasi

Adapun rekomendasi untuk kegiatan selanjutnya yaitu:

1. Menyalin dokumentasi se segera mungkin.

E. Penutup

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan apa adanya dan dengan keadaan yang sebenarnya. Semoga dari laporan ini dapat memberikan perbaikan bagi kami selaku panitia dan pelajaran untuk kita semua.



SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA UNIVERSITAS TANJUNGPURA (SARANG SEMUT)



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

LAMPIRAN





**SARANA PENGEMBANGAN SENI MAHASISWA
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
(SARANG SEMUT)**



Jalan Muhammad Isja, Komplek PKM UNTAN, 78124 Email : ukmsarangsemut12@gmail.com WA. 085251726594

